

Kính gửi:

- Phòng giáo dục và đào tạo các huyện, thành phố;
- Trung tâm giáo dục nghề nghiệp - giáo dục thường xuyên các huyện;
- Trung tâm dạy nghề - giáo dục thường xuyên và hướng nghiệp tỉnh Quảng Ngãi;
- Các trung tâm ngoại ngữ, tin học.

Thực hiện Chỉ thị số 2919/CT-BGDĐT ngày 10/8/2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về nhiệm vụ chủ yếu năm học 2018-2019 của ngành Giáo dục, Công văn số 3846/BGDĐT-GDTX ngày 28/8/2018 của Bộ GDĐT về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2018-2019 đối với giáo dục thường xuyên (GDTX), Quyết định số 1181/QĐ-UBND ngày 24/7/2018 của Ủy ban nhân dân (UBND) tỉnh Quảng Ngãi về việc ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2018-2019 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên tỉnh Quảng Ngãi, Sở GDĐT tỉnh Quảng Ngãi hướng dẫn các địa phương, đơn vị thực hiện nhiệm vụ năm học 2018-2019 đối với GDTX như sau:

### **A. NHIỆM VỤ CHUNG**

1. Tiếp tục triển khai có hiệu quả Quyết định số 89/QĐ-TTg ngày 09/01/2013 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án “Xây dựng xã hội học tập giai đoạn 2012-2020” và Đề án “Xóa mù chữ đến năm 2020” đáp ứng nhu cầu học tập suốt đời của mọi người dân; nâng cao hiệu quả hoạt động của các trung tâm học tập cộng đồng (HTCĐ), trung tâm giáo dục nghề nghiệp - giáo dục thường xuyên (GDNN-GDTX); tăng cường quản lý đối với trung tâm ngoại ngữ, tin học; đổi mới công tác quản lý, giao quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm cho các trung tâm GDTX.

2. Đa dạng hóa các chương trình, nội dung và hình thức tổ chức dạy học, chú trọng phát triển các chương trình bồi dưỡng ngắn hạn thiết thực và hiệu quả để thu hút nhiều người đến học tại các cơ sở GDTX; tiếp tục mở rộng dạy văn hóa kết hợp với dạy nghề, góp phần phân luồng học sinh sau trung học cơ sở (THCS); đổi mới phương pháp dạy học, đổi mới kiểm tra, đánh giá kết quả học tập theo định hướng phát triển năng lực người học.



## **B. NHIỆM VỤ CỤ THỂ**

### **I. Tiếp tục triển khai hiệu quả Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị về đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; tiếp tục triển khai Kế hoạch của ngành giáo dục thực hiện Chương trình hành động của Chính phủ về đổi mới căn bản, toàn diện GDĐT**

1. Tiếp tục triển khai nội dung các cuộc vận động, các phong trào thi đua của ngành bằng những việc làm thường xuyên, thiết thực, tạo sự chuyển biến tích cực trong ý thức, thái độ và hành vi của cán bộ, giáo viên, học viên. Các trung tâm GDNH-GDĐT, trung tâm dạy nghề - giáo dục thường xuyên và hướng nghiệp (sau đây gọi tắt là trung tâm GDĐT) nâng cao hiệu quả công tác giáo dục tư tưởng, chính trị, đạo đức, lối sống, kỹ năng sống cho học viên; xây dựng môi trường học tập văn minh, an toàn và lành mạnh.

2. Căn cứ Kế hoạch chung của ngành thực hiện Chương trình hành động của Chính phủ về đổi mới căn bản, toàn diện GDĐT; căn cứ vào điều kiện thực tiễn và nhu cầu phát triển, các địa phương, đơn vị tiếp tục chủ động triển khai kế hoạch nhằm nâng cao chất lượng giáo dục của địa phương nói chung và giáo dục toàn diện tại các cơ sở GDĐT nói riêng.

3. Tiếp tục đẩy mạnh và đổi mới công tác tuyên truyền bằng nhiều hình thức phù hợp với từng địa phương, đơn vị nhằm nâng cao nhận thức của người dân trong cộng đồng về học tập suốt đời (HTSD) và xây dựng xã hội học tập (XHHT); khai thác kinh nghiệm về GDĐT, HTSD, xây dựng XHHT; chia sẻ kinh nghiệm của cơ sở GDĐT hoạt động hiệu quả (nhiều người học); tìm kiếm, cung cấp thông tin giới thiệu trên các phương tiện thông tin đại chúng về những tấm gương học tập suốt đời; những gia đình, dòng họ, cộng đồng dân cư, cơ quan, doanh nghiệp, ... tích cực tham gia xây dựng XHHT.

4. Các cơ sở GDĐT thực hiện nghiêm túc Thông tư số 04/2014/TT-BGDĐT ngày 28/02/2014 của Bộ GDĐT về việc quản lý hoạt động giáo dục kỹ năng sống và hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa. Xây dựng, lựa chọn và triển khai các chương trình giáo dục kỹ năng sống phù hợp với từng nhóm đối tượng và điều kiện cụ thể của từng địa phương, đơn vị; đa dạng hóa các hình thức tổ chức dạy học, nhằm thu hút nhiều người học, góp phần hình thành, phát triển những kỹ năng sống, giá trị sống cơ bản, cần thiết cho học sinh, sinh viên và người dân trong cộng đồng.

5. Tiếp tục đổi mới công tác quản lý theo hướng giao quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm của các cơ sở GDĐT. Các cơ sở GDĐT tăng cường các biện pháp quản lý nhằm đảm bảo nền nếp, kỷ cương trong dạy học, chấn chỉnh kịp thời những sai phạm về chuyên môn, về đạo đức nhà giáo; thực hiện đánh giá khách quan, công bằng, tạo động lực thi đua trong học tập, rèn luyện để nâng cao chất lượng giáo dục.

## **II. Đẩy mạnh các hoạt động xây dựng XHHT**

1. Tiếp tục phối hợp với các ban, ngành, hội, đoàn thể tham mưu UBND huyện, thành phố củng cố và kiện toàn Ban Chỉ đạo xây dựng XHHT các cấp; rà soát kế hoạch thực hiện mục tiêu Đề án “Xây dựng XHHT giai đoạn 2012-2020”. Tiếp tục thực hiện Quyết định số 485/QĐ-UBND ngày 11/4/2014 của UBND tỉnh Quảng Ngãi phê duyệt Kế hoạch thực hiện Đề án “Xây dựng XHHT” đến năm 2020 trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi và tiếp tục triển khai Kế hoạch số 7500/KH-UBND ngày 23/12/2016 của UBND tỉnh Quảng Ngãi về việc triển khai thực hiện Đề án “Đẩy mạnh phong trào HTSD trong gia đình, dòng họ, cộng đồng đến năm 2020” trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi.

2. Phòng GDĐT phối hợp với phòng Tài chính - Kế hoạch tham mưu UBND huyện, thành phố bố trí kinh phí để triển khai thực hiện các hoạt động của Đề án xây dựng XHHT theo hướng dẫn tại Thông tư số 07/2018/TT-BTC ngày 24/01/2018 của Bộ Tài chính và Công văn số 1738/STC-HCSN ngày 24/7/2018 của Sở Tài chính Quảng Ngãi.

3. Phối hợp với Hội Khuyến học và các đơn vị có liên quan tham mưu UBND huyện, thành phố tổ chức Tuần lễ hưởng ứng HTSD năm 2018 tại địa phương (từ ngày 01/10 đến ngày 07/10/2018) với các hoạt động đa dạng, phong phú, thiết thực và hiệu quả. Các phòng GDĐT, các cơ sở giáo dục triển khai tổng kết 5 năm thực hiện Quyết định số 284/QĐ-TTg ngày 24/02/2014 của Thủ tướng Chính phủ về Ngày Sách Việt Nam.

4. Phối hợp với các ban, ngành, hội, đoàn thể có liên quan tiếp tục đẩy mạnh công tác tuyên truyền về HTSD và xây dựng XHHT để cán bộ, nhân viên, người lao động nhận thức được ý nghĩa và tính cấp thiết của việc cập nhật, tiếp thu, vận dụng những tri thức mới vào sản xuất và các hoạt động trong xã hội nhằm tăng năng suất lao động, nâng cao chất lượng công việc góp phần xóa đói, giảm nghèo, tăng trưởng kinh tế, xây dựng đời sống văn hóa mới. Tuyên dương nhân rộng các mô hình hay, có hiệu quả trong việc triển khai thực hiện phong trào khuyến học, xây dựng XHHT.

5. Phòng GDĐT phối hợp với Hội khuyến học cấp huyện và các cơ quan liên quan, tham mưu cho UBND cấp huyện xây dựng kế hoạch triển khai đánh giá, xếp loại “Cộng đồng học tập” cấp xã theo Thông tư số 44/2014/TT-BGDĐT ngày 12/12/2014 của Bộ GDĐT một cách thiết thực, hiệu quả; tiếp tục triển khai nhân rộng các mô hình “Gia đình học tập”, “Dòng họ học tập”, “Cộng đồng học tập” (thôn/bản/tổ dân phố) và “Đơn vị học tập”.

6. Xây dựng kế hoạch thực hiện Đề án phát triển văn hóa đọc trong cộng đồng đến năm 2020 và định hướng đến năm 2030 theo Kế hoạch số 161/KH-BGDĐT ngày 26/3/2018 của Bộ GDĐT; các phòng GDĐT, các cơ sở giáo dục xây dựng kế hoạch và triển khai các hoạt động phát triển văn hóa đọc gắn với các

hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp và phù hợp với điều kiện của địa phương, đơn vị.

### **III. Đẩy mạnh công tác xóa mù chữ**

1. Tiếp tục điều tra, cập nhật thông tin về người mù chữ trên hệ thống thông tin phổ cập giáo dục - xóa mù chữ (PCGD-XMC) của Bộ GDĐT đảm bảo đúng quy trình, thời gian quy định.

2. Tiếp tục kiện toàn Ban Chỉ đạo PCGD-XMC các cấp. Xây dựng kế hoạch mở các lớp XMC và giáo dục tiếp tục sau khi biết chữ (GDTTSKBC), tham mưu hỗ trợ kinh phí cho công tác PCGD, XMC từ chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới của địa phương.

3. Tích cực vận động người trong độ tuổi 15-60 tham gia học các lớp học XMC và GDTTSKBC; đảm bảo duy trì, củng cố chuẩn XMC ở mức độ 1, nâng chuẩn XMC mức độ 2 đối với địa bàn thuận lợi. Đặc biệt chú trọng XMC cho đồng bào dân tộc thiểu số, người dân vùng sâu, vùng xa, vùng có điều kiện kinh tế- xã hội đặc biệt khó khăn, người khuyết tật.

4. Đẩy mạnh công tác phối hợp, huy động các cơ quan, đơn vị, tổ chức, đoàn thể, cá nhân trong xã hội tham gia công tác XMC (bao gồm nhiệm vụ tuyên truyền, vận động người đi học, tổ chức lớp học, dạy XMC và GDTTSKBC,...).

5. Tăng cường phối hợp với các tổ chức, ban, ngành, đoàn thể và Bộ đội Biên phòng làm tốt công tác XMC và xây dựng trung tâm HTCĐ, đặc biệt là các trung tâm HTCĐ ở các xã ven biển, hải đảo; phối hợp với ngành Công an để XMC cho các phạm nhân (theo hướng dẫn tại Thông tư liên tịch số 02/2012/TTLT-BCA-BQP-BTP-BGDĐT ngày 06/02/2012).

6. Đổi mới phương pháp dạy và học XMC gắn với phát triển cộng đồng nhằm nâng cao chất lượng dạy học, tạo động cơ và tăng hứng thú cho người học. Tích cực mở các lớp học với những nội dung thiết thực với đời sống lao động sản xuất cho những người mới biết chữ tại các trung tâm HTCĐ, giúp người mới biết chữ củng cố kết quả học tập và hạn chế tình trạng tái mù chữ.

### **IV. Nâng cao hiệu quả hoạt động của các cơ sở GDTX**

#### **1. Đối với trung tâm GDTX**

1.1. Tổ chức rà soát, đánh giá thực trạng hoạt động, cơ sở vật chất, đội ngũ cán bộ quản lý và giáo viên của các trung tâm GDTX, trên cơ sở đó tham mưu với UBND cấp huyện giao quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm của trung tâm GDTX phù hợp với điều kiện thực tế của mỗi trung tâm theo quy định tại Nghị định số 16/2015/NĐ-CP ngày 14/02/2015 của Chính phủ quy định cơ chế tự chủ của đơn vị sự nghiệp công lập.

1.2. Tích cực tham mưu UBND huyện trong việc đề ra chính sách, cơ chế phối hợp giữa các ban, ngành, hội, đoàn thể của địa phương nhằm tạo điều kiện

thuận lợi để phát triển các trung tâm GDTX; tăng cường huy động các nguồn lực từ ngân sách nhà nước và từ xã hội hoá giáo dục để xây dựng cơ sở vật chất, mua sắm thiết bị dạy học cho các trung tâm GDTX.

1.3. Phối hợp thực hiện Quyết định số 522/QĐ-TTg ngày 14/5/2018 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án “Giáo dục hướng nghiệp và định hướng phân luồng học sinh trong giáo dục phổ thông giai đoạn 2018-2025”.

1.4. Các trung tâm GDTX tận dụng tối đa cơ sở vật chất, đội ngũ giáo viên sẵn có ở địa phương để tiếp nhận mọi học viên có nhu cầu học chương trình GDTX cấp trung học cơ sở (THCS) và trung học phổ thông (THPT). Phối hợp với các đơn vị có liên quan tổ chức các lớp học nâng cao trình độ văn hóa cho đội ngũ cán bộ công chức cấp xã, người lao động trong các khu công nghiệp, người đi xuất khẩu lao động. Tiếp tục mở các lớp học văn hóa kết hợp với học nghề. Cho phép những học viên đã hoàn thành chương trình THPT nhưng chưa tốt nghiệp THPT (nếu có nguyện vọng) được học lại lớp 12 chương trình GDTX cấp THPT để đánh giá lại học lực và lấy kết quả dự thi THPT quốc gia.

1.5. Tăng cường phối hợp với các phòng, ban, ngành, tổ chức và cá nhân liên quan tổ chức các lớp bồi dưỡng ngắn hạn như: giáo dục kỹ năng sống; bồi dưỡng, nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ; bồi dưỡng ngoại ngữ, tin học; phổ biến kiến thức khoa học, kiến thức pháp luật cho cán bộ, công chức, viên chức, học sinh, sinh viên và người lao động. Tiếp tục thực hiện hiệu quả các hoạt động: giáo dục pháp luật, giáo dục chính trị, giáo dục đạo đức; giáo dục bảo vệ môi trường; giáo dục sử dụng năng lượng tiết kiệm và hiệu quả; giáo dục về tài nguyên và môi trường biển, hải đảo; ứng phó với biến đổi khí hậu; giáo dục phòng chống ma túy, HIV/AIDS; giáo dục an toàn giao thông.

1.6. Đổi mới phương pháp dạy học theo hướng phát triển năng lực nhằm tạo động cơ và hứng thú học tập cho học viên; khuyến khích giáo viên sử dụng các phương pháp dạy học tích cực; đa dạng các hình thức tổ chức dạy học nhằm phát huy tính chủ động, sáng tạo và tự học của học viên.

1.7. Các trung tâm GDTX chuẩn bị tốt các điều kiện (xây dựng đội ngũ giáo viên, đầu tư cơ sở vật chất, mua sắm thiết bị dạy học,...); xin chỉ đạo của Sở GDĐT, phối hợp với phòng GDĐT để tổ chức bồi dưỡng thường xuyên cho đội ngũ giáo viên mầm non, phổ thông đạt kết quả tốt, cụ thể như sau:

- Trung tâm GDTX cấp tỉnh tổ chức bồi dưỡng thường xuyên cho đội ngũ giáo viên cấp THPT của tỉnh;

- Trung tâm GDTX cấp huyện tổ chức bồi dưỡng thường xuyên cho đội ngũ giáo viên mầm non, tiểu học và THCS của huyện.

1.8. Đa dạng hóa các hình thức tư vấn hướng nghiệp: đẩy mạnh công tác xây dựng đội ngũ báo cáo viên, đưa nội dung giáo dục khởi nghiệp vào giảng dạy tại trung tâm GDTX nhằm giúp thanh niên, học sinh, sinh viên và người lao động

nhận thức đúng đắn về khởi nghiệp, khơi dậy tinh thần tự tạo việc làm, tự thân lập nghiệp, tự chủ, sáng tạo trong việc lựa chọn nghề nghiệp; đồng thời cung cấp những kiến thức và kỹ năng cần có để khởi nghiệp.

1.9. Giao cho giám đốc trung tâm GDTX chủ động xây dựng kế hoạch dạy học chi tiết đối với chương trình GDTX cấp THPT (phòng GDĐT giao cho hiệu trưởng trường THCS chủ động xây dựng phân phối chương trình chi tiết đối với chương trình GDTX cấp THCS) một cách linh hoạt, phù hợp với mục tiêu và khung thời gian của chương trình theo Công văn số 5842/BGDĐT-VP ngày 01/9/2011 của Bộ GDĐT về hướng dẫn điều chỉnh nội dung dạy học và điều kiện thực tế của mỗi trung tâm (trường THCS); chủ động bố trí thời gian tổ chức phụ đạo cho học viên có học lực yếu, kém và tổ chức ôn tập cho học viên các lớp cuối cấp; chủ động trong việc kiểm tra, đánh giá chất lượng dạy học của trung tâm.

1.10. Tiếp tục triển khai thực hiện Công văn số 4612/BGDĐT-GDTrH ngày 03/10/2017 hướng dẫn thực hiện chương trình giáo dục phổ thông hiện hành theo định hướng phát triển năng lực và phẩm chất học sinh từ năm học 2017-2018 (có hướng dẫn bổ sung tại Công văn số 5131/BGDĐT-GDTrH ngày 01/11/2017 của Bộ GDĐT); tiếp tục tổ chức sinh hoạt chuyên môn cùng với các trường phổ thông trên địa bàn. Nâng cao chất lượng sinh hoạt tổ/nhóm chuyên môn dựa trên nghiên cứu bài học theo hướng dẫn tại công văn số 5555/BGDĐT-GDTrH ngày 08/10/2014 của Bộ GDĐT. Tổ chức bồi dưỡng về chuyên môn, nghiệp vụ cho giáo viên.

1.11. Việc đánh giá, xếp loại học viên theo học Chương trình GDTX cấp THCS và cấp THPT thực hiện theo Quyết định số 02/2007/QĐ-BGDĐT ngày 23/01/2007 của Bộ trưởng Bộ GDĐT và Thông tư số 26/2014/TT- BGDĐT ngày 11/8/2014 của Bộ GDĐT về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế đánh giá, xếp loại học viên theo học Chương trình GDTX cấp THCS và cấp THPT ban hành kèm theo Quyết định số 02/2007/QĐ-BGDĐT ngày 23/01/2007 của Bộ trưởng Bộ GDĐT (Văn bản hợp nhất số 23/VBHN- BGDĐT ngày 29/8/2014 của Bộ GDĐT).

1.12. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin (CNTT) trong quản lý và hỗ trợ đổi mới phương pháp dạy học; tăng cường tập huấn chuyên môn, trao đổi thông tin, phổ biến sáng kiến, kinh nghiệm qua mạng; xây dựng “Nguồn học liệu mở” (thư viện) câu hỏi, bài tập, đề thi, kế hoạch bài dạy, tài liệu tham khảo có chất lượng trên website của Bộ GDĐT (tại địa chỉ <http://truonghocketnoi.edu.vn>). Cán bộ quản lý, giáo viên và học viên tham gia diễn đàn trên mạng về đổi mới kiểm tra, đánh giá theo định hướng phát triển năng lực học viên; khuyến khích các trung tâm GDTX triển khai sử dụng hồ sơ điện tử (sổ điểm, học bạ, sổ liên lạc).

1.13. Kiểm tra, đánh giá, cho điểm học viên đảm bảo nghiêm túc, thực chất, chính xác, khách quan, công bằng và đúng quy chế; coi trọng đánh giá sự tiến bộ của học viên. Đa dạng các hình thức kiểm tra, đánh giá, kết hợp đánh giá cho điểm

với đánh giá bằng nhận xét. Thực hiện nghiêm túc việc xây dựng đề thi, kiểm tra cuối học kỳ, cuối năm học theo ma trận, kết hợp giữa hình thức tự luận với trắc nghiệm khách quan, giữa kiểm tra lý thuyết và kiểm tra thực hành trong các bài kiểm tra. Đối với các môn khoa học xã hội, nội dung kiểm tra đánh giá gắn với các vấn đề thời sự để học viên được bày tỏ quan điểm, chính kiến của mình.

1.14. Tăng cường hoạt động tư vấn, hỗ trợ các trung tâm HTCĐ về xây dựng kế hoạch, tài liệu học tập, tập huấn cho cán bộ quản lý, báo cáo viên của trung tâm HTCĐ. Hình thành mạng lưới giáo dục không chính quy, hỗ trợ cho sự phát triển kinh tế, văn hóa xã hội, sức khỏe và bảo vệ môi trường nhằm nâng cao chất lượng cuộc sống của người dân tại địa phương.

1.15. Hệ thống sổ sách theo dõi hoạt động giáo dục trong trung tâm GDTX thực hiện theo Quyết định số 01/2007/QĐ-BGDĐT ngày 02/01/2007 của Bộ GDĐT và theo Công văn số 35/SGDĐT-CNTX ngày 08/01/2018 của Sở GDĐT Quảng Ngãi về việc quy định hệ thống hồ sơ, sổ sách hoạt động giáo dục trong trung tâm GDTX từ năm học 2017-2018.

## **2. Đối với trung tâm HTCĐ**

2.1. Các phòng GDĐT tham mưu UBND huyện, thành phố chỉ đạo các địa phương thành lập mới các trung tâm HTCĐ tại những xã chưa có trung tâm; chủ động tham mưu, phối hợp với các cơ quan chức năng để củng cố hoạt động của trung tâm HTCĐ theo hướng đáp ứng nhu cầu “cần gì học nấy” của người dân trong cộng đồng; tiếp tục nhân rộng mô hình trung tâm HTCĐ kết hợp với trung tâm văn hóa, thể thao xã nhằm huy động tối đa các nguồn lực về cơ sở vật chất, nguồn nhân lực đa ngành tại địa phương, giúp các trung tâm hoạt động có hiệu quả và phát triển bền vững.

2.2. Các phòng GDĐT tham mưu UBND huyện, thành phố thực hiện rà soát, đánh giá hiệu quả hoạt động của các trung tâm HTCĐ nhằm chỉ rõ những nguyên nhân hạn chế và đề xuất những giải pháp để trung tâm HTCĐ hoạt động hiệu quả, bền vững, đáp ứng nhu cầu học tập của nhân dân. Phấn đấu không để tình trạng còn có những trung tâm HTCĐ không hoạt động hoặc hoạt động kém hiệu quả.

2.3. Các phòng GDĐT phối hợp với phòng Tài chính - Kế hoạch tham mưu với UBND cấp huyện hỗ trợ kinh phí cho các trung tâm HTCĐ theo hướng dẫn tại Thông tư số 96/2008/TT-BTC ngày 27/10/2008 của Bộ Tài chính.

2.4. Phòng GDĐT nghiên cứu, thí điểm tại mỗi đơn vị cấp huyện từ 2 đến 3 mô hình trung tâm HTCĐ hoạt động hiệu quả, phát triển bền vững để làm điểm cho các trung tâm HTCĐ nghiên cứu, học tập và có thể xem xét, nhân rộng.

2.5. Tổ chức bồi dưỡng, tập huấn nâng cao năng lực quản lý, chuyên môn, nghiệp vụ cho cán bộ quản lý, giáo viên, báo cáo viên trung tâm HTCĐ. Đổi mới công tác quản lý, chỉ đạo trung tâm HTCĐ nhằm phát huy hiệu quả quản lý; đổi

mới phương pháp dạy học các chuyên đề theo hướng phát triển năng lực và đặc điểm học tập của người lớn, giúp người học có thể áp dụng các tri thức, kỹ năng vào cuộc sống.

2.6. Phối hợp với các cơ quan, ban ngành, đoàn thể, các tổ chức, chương trình dự án tại địa phương biên soạn tài liệu bồi dưỡng, cập nhật kiến thức, kỹ năng; chuyển giao công nghệ cho các trung tâm HTCD phù hợp với đặc điểm nhận thức, nhu cầu người học và gắn với nhu cầu phát triển của cộng đồng.

2.7. Tập trung huy động đội ngũ các chuyên gia, giáo viên, báo cáo viên là những người có kinh nghiệm trong các lĩnh vực của đời sống tham gia cùng với ban giám đốc trung tâm HTCD xây dựng kế hoạch, định hướng phát triển trung tâm HTCD.

2.8. Các phòng GDĐT chỉ đạo hiệu trưởng các trường mầm non, tiểu học, THCS tổ chức các lớp học tại trung tâm HTCD về chủ trương đổi mới căn bản, toàn diện GDĐT; hướng dẫn phụ huynh về cách chăm sóc, bảo vệ và giáo dục con em tại các trung tâm HTCD, góp phần thực hiện chủ trương giáo dục nhà trường kết hợp với giáo dục gia đình và giáo dục xã hội.

2.9. Các trung tâm HTCD chủ động phối hợp với phòng Tài chính - Kế hoạch để tham mưu với UBND huyện, thành phố tiếp tục triển khai thực hiện có hiệu quả Thông tư số 96/2008/TT-BTC ngày 27/10/2008 của Bộ Tài chính về hỗ trợ kinh phí từ ngân sách nhà nước cho các trung tâm HTCD; đồng thời các trung tâm HTCD lập dự toán kinh phí hoạt động hằng năm gửi UBND xã (phường, thị trấn) tổng hợp gửi phòng Tài chính - Kế hoạch huyện, thành phố đúng thời gian quy định của ngành Tài chính.

2.10. Tổ chức đánh giá, xếp loại trung tâm HTCD theo hướng dẫn tại Công văn số 2553/BGDĐT-GDTH ngày 18/4/2013 của Bộ GDĐT và theo Công văn số 2002/SGDĐT-CNTX ngày 16/11/2017 của Sở GDĐT Quảng Ngãi về việc hướng dẫn tiêu chí đánh giá, xếp loại trung tâm học tập cộng đồng.

### **3. Đối với trung tâm ngoại ngữ, tin học (NNTH)**

3.1. Thực hiện nghiêm túc Thông tư số 21/2018/TT-BGDĐT ngày 24/8/2018 của Bộ GDĐT ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của trung tâm NNTH; tăng cường hiệu lực quản lý hoạt động các trung tâm NNTH, đảm bảo tất cả các trung tâm NNTH hoạt động theo đúng quy chế và các quy định của pháp luật; nâng cao chất lượng dạy học ngoại ngữ, tin học góp phần nâng cao năng lực sử dụng ngoại ngữ, tin học cho học sinh, sinh viên, cán bộ công chức, viên chức và người lao động.

3.2. Đẩy mạnh công tác tổ chức bồi dưỡng, tập huấn nâng cao năng lực của đội ngũ cán bộ quản lý các trung tâm NNTH; tiếp tục tổ chức đánh giá, phân loại, bồi dưỡng, nâng cao chất lượng đội ngũ giáo viên; đổi mới phương pháp dạy học, chú trọng cả 4 kỹ năng: nghe, nói, đọc viết đáp ứng yêu cầu của khung năng lực



Ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam ban hành kèm theo Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ GDĐT.

3.3. Tăng cường mở các lớp bồi dưỡng, nâng cao trình độ ngoại ngữ, tin học cho cán bộ công chức, viên chức và người lao động nhằm hoàn thành các mục tiêu của Đề án “Xây dựng XHHT giai đoạn 2012-2020” và Đề án “Dạy và học ngoại ngữ trong hệ thống giáo dục quốc dân giai đoạn 2017-2025”; quan tâm xây dựng và phát triển các cộng đồng học tập ngoại ngữ; tiếp tục triển khai, nhân rộng mô hình “Câu lạc bộ ngoại ngữ cộng đồng”.

3.4. Các trung tâm ngoại ngữ thực hiện nghiêm túc việc tổ chức dạy học, kiểm tra, đánh giá, công nhận kết quả học tập theo Chương trình GDTX về tiếng Anh thực hành, ban hành kèm theo Quyết định số 66/2008/QĐ-BGDĐT ngày 02/12/2008 của Bộ GDĐT.

3.5. Các trung tâm tin học tổ chức thi, cấp chứng chỉ ứng dụng CNTT theo quy định tại Thông tư liên tịch số 17/2016/TTLT-BGDĐT-BTTTT ngày 21/6/2016 về tổ chức thi và cấp chứng chỉ ứng dụng CNTT.

3.6. Tăng cường thanh tra, kiểm tra, chấn chỉnh kịp thời những sai phạm trong việc tổ chức hoạt động, liên kết đào tạo, kiểm tra cấp chứng chỉ ngoại ngữ, tin học theo đúng quy định nhằm đảm bảo quyền lợi cho người học và đáp ứng yêu cầu về chất lượng giáo dục.

3.7. Tiếp tục chỉ đạo thực hiện nghiêm túc nội dung Công văn số 1877/BGDĐT-GDTX ngày 11/4/2014 của Bộ GDĐT về việc tăng cường quản lý đối với trung tâm ngoại ngữ, tin học.

3.8. Khuyến khích và thúc đẩy các hoạt động hợp tác quốc tế tại các trung tâm ngoại ngữ. Tạo điều kiện thuận lợi cho giáo viên, tình nguyện viên nước ngoài có đủ điều kiện theo quy định được tham gia giảng dạy tại các trung tâm ngoại ngữ.

3.9. Các trung tâm ngoại ngữ, tin học kiểm tra lại thời hạn công nhận giám đốc, phó giám đốc và thời hạn cấp phép hoạt động của trung tâm, nếu đã hết hạn thì làm hồ sơ gửi Sở GDĐT xem xét, giải quyết.

## **V. Một số hoạt động khác**

1. Tăng cường các biện pháp quản lý nhằm đảm bảo nền nếp, kỷ cương trong dạy học; chấn chỉnh kịp thời những sai phạm về chuyên môn, về đạo đức nhà giáo; thực hiện đánh giá khách quan, công bằng, tạo động lực thi đua trong dạy, học và rèn luyện để nâng cao chất lượng giáo dục.

2. Tăng cường ứng dụng CNTT trong công tác quản lý và công tác chuyên môn tại các cơ sở GDTX. Cập nhật số liệu vào hệ thống EMIS theo hướng dẫn chung của Bộ GDĐT đúng tiến độ và chính xác. Khai thác và sử dụng thống nhất bộ số liệu về: trung tâm, lớp, học viên, giáo viên,... toàn ngành và trong báo cáo các cấp.

### 3. Công tác tuyển sinh và chuyển trường

#### 3.1. Công tác tuyển sinh lớp 10 GDTX cấp THPT:

a) Các đơn vị thành lập hội đồng tuyển sinh, thu nhận hồ sơ, xét tuyển đúng quy định; mang hồ sơ tuyển sinh về Sở GDĐT để xét duyệt, gồm các loại hồ sơ:

- Toàn bộ hồ sơ tuyển sinh (Quyết định thành lập hội đồng tuyển sinh, quyết định học viên được xét tuyển; hồ sơ từng học viên dự xét tuyển gồm có: đơn xin học, bản sao bằng tốt nghiệp THCS (*có công chứng*) hoặc giấy chứng nhận tốt nghiệp THCS đối với học viên mới tốt nghiệp THCS năm 2018, bản sao giấy khai sinh);

- 02 danh sách học viên được xét tuyển;

b) Thời gian xét duyệt hồ sơ tuyển sinh tại Sở GDĐT:

- Đợt 1: Từ ngày 05/9 đến ngày 10/9/2018;

- Đợt 2: Từ ngày 17/9 đến ngày 21/9/2018.

3.2. Về việc giải quyết cho học viên chuyển trường và tiếp nhận mới vào lớp 11, 12 GDTX cấp THPT:

a) Giao trách nhiệm cho giám đốc trung tâm GDTX kiểm tra hồ sơ, học bạ giải quyết cho chuyển trường hoặc tiếp nhận học viên (*trong tỉnh*) vào học theo đúng quy định. Sau khi hoàn tất thủ tục chuyển trường hoặc tiếp nhận học viên vào học, các đơn vị có báo cáo bằng văn bản về Sở GDĐT để theo dõi.

b) Đối với việc chuyển trường đi khác tỉnh hoặc tiếp nhận học viên từ tỉnh khác về phải có giấy giới thiệu của Sở GDĐT. Mọi trường hợp đã giải quyết đều được ghi lưu vào sổ chuyển trường của đơn vị.

4. Các đơn vị cần tổ chức việc xây dựng phân phối chương trình GDTX cấp THPT một cách chặt chẽ theo đúng yêu cầu, đồng thời nộp về Sở GDĐT (qua Phòng Giáo dục Chuyên nghiệp-Thường xuyên) trước ngày 14/9/2018, gồm các loại hồ sơ sau:

- Phân phối chương trình;

- Kế hoạch dạy học năm học 2018-2019 của đơn vị;

- Bảng phân công chuyên môn (ghi rõ ngành đào tạo của từng giáo viên, giáo viên cơ hữu, giáo viên thỉnh giảng);

- Biểu thống kê: số lớp, số học viên, nữ, dân tộc (cụ thể từng khối lớp và toàn trung tâm).

5. Đối với các phòng GDĐT, khi tổ chức mở các lớp GDTX cấp THCS, cần báo cáo cụ thể địa điểm mở lớp, số lượng lớp, số lượng học viên về Sở GDĐT (qua Phòng Giáo dục Chuyên nghiệp-Thường xuyên) để kịp thời theo dõi, chỉ đạo. Công tác tuyển sinh các lớp GDTX cấp THCS phải đảm bảo theo đúng quy định,

hướng dẫn của các cấp quản lý về hồ sơ, quy trình, thời gian giảng dạy, nội dung chương trình thực hiện, ...

6. Các trung tâm GDTX, trung tâm HTCD tăng cường vận động và tạo điều kiện cho người lao động nông thôn ra học các lớp nghề ngắn hạn, chuyên đề về phổ biến kiến thức, tư vấn kỹ thuật, chuyển giao công nghệ,... nhằm nâng cao năng suất lao động, nâng cao chất lượng cuộc sống theo Quyết định số 1956/QĐ-TTg ngày 27/11/2009 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án đào tạo nghề cho lao động nông thôn đến năm 2020.

7. Tổ chức tốt công tác sơ kết học kỳ, tổng kết năm học; công tác thi đua, khen thưởng ở từng địa phương, đơn vị và gửi báo cáo về Sở GDĐT (qua Phòng Giáo dục Chuyên nghiệp-Thường xuyên) đảm bảo đầy đủ, chính xác và đúng thời gian quy định.

### C. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Trên cơ sở nội dung hướng dẫn trên; các địa phương, đơn vị căn cứ vào điều kiện thực tế để lập kế hoạch cụ thể cho địa phương, đơn vị mình; Sở GDĐT sẽ có kế hoạch công tác chi tiết cho ngành học theo từng tháng trong cả năm học 2018-2019. Trên cơ sở đó, các địa phương, đơn vị chuẩn bị và thực hiện theo kế hoạch chung của toàn ngành. Đề nghị thủ trưởng các đơn vị nghiêm túc chỉ đạo, tổ chức thực hiện. Văn bản hướng dẫn này được niêm yết công khai trên bảng tin và trên Website của cơ quan, đơn vị./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- UBND tỉnh (để báo cáo);
- UBND các huyện, thành phố (để phối hợp);
- GD, các PGD Sở GDĐT;
- Các phòng chức năng VP Sở;
- Lưu: VT, GDCNTX(hvt42).

GIÁM ĐỐC



Đỗ Văn Phú