

KẾT LUẬN THANH TRA

Về việc Thanh tra các khoản thu đầu năm học 2018 - 2019 tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi

Thực hiện Quyết định thanh tra số 3503/QĐ-SGDĐT ngày 03/10/2018 của Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về việc thanh tra các khoản thu đầu năm học 2018 - 2019 tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi, trong thời gian 20 ngày làm việc (kể từ ngày 08/10/2018). Đoàn thanh tra đã tiến hành thanh tra tại 61 đơn vị trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi.

Xét Báo cáo kết quả thanh tra số 198/BC-ĐTTra ngày 22/11/2018 của Trưởng Đoàn thanh tra.

Giám đốc Sở GDĐT kết luận như sau:

A. KHÁI QUÁT CHUNG

Thanh tra thực hiện quy định các khoản thu đầu năm học 2018 - 2019 tại các đơn vị cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn tỉnh nhằm tìm hiểu những thuận lợi, khó khăn khi thực hiện và kịp thời phát hiện những sai sót, hạn chế để có chỉ đạo chấn chỉnh; yêu cầu các đơn vị thực hiện các khoản thu, chi đúng quy định.

Trong thời gian 20 ngày làm việc (kể từ ngày 08/10/2018), Đoàn đã tiến hành thanh tra 07 phòng GDĐT huyện, thành phố và 54 trường và trung tâm (sau đây gọi chung là trường) thuộc hệ thống giáo dục quốc dân (công lập) trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi, trong đó, có 26 trường trực thuộc Sở GDĐT, 28 trường trực thuộc 07 phòng GDĐT huyện, thành phố (bậc mầm non: 10, bậc tiểu học: 11, bậc trung học cơ sở: 07).

B. KẾT QUẢ KIỂM TRA, XÁC MINH

I. Việc tổ chức thực hiện của Phòng GDĐT

- Phòng GDĐT các huyện, thành phố đã tổ chức triển khai và quán triệt các văn bản quy định về các khoản thu đầu năm đến các trường (Công văn số 646/SGDĐT-KHTC ngày 14/5/2018 về việc hướng dẫn thực hiện các khoản thu tại các cơ sở giáo dục công lập trong tỉnh năm học 2018 - 2019; Công văn số 1286/SGDĐT-KHTC ngày 21/8/2018 về việc nghiêm túc thực hiện các khoản thu tại các cơ sở giáo dục công lập trong năm học 2018 - 2019).

- Thành lập Đoàn công tác đi kiểm tra các đơn vị trực thuộc, cụ thể:

+ Phòng GDĐT huyện Sơn Tịnh kiểm tra 10 trường (trường THCS: Tịnh Giang, Nguyễn Chánh, Tịnh Trà; trường Tiểu học: Tịnh Giang, Tịnh Trà, số 1 Tịnh Hà, số 2 Tịnh Hà; trường Mầm non: Tịnh Giang, Tịnh Trà, Tịnh Hà).

+ Phòng GDĐT huyện Bình Sơn kiểm tra 09 trường (trường THCS: Bình Khương, Bình Phước; trường Tiểu học: Thị trấn Châu Ổ, số 1 Bình Nguyên, Bình Khương; trường Mẫu giáo: Bình Nguyên, Bình Thới, Bình Trung, Bình Dương).

+ Phòng GDĐT huyện Nghĩa Hành kiểm tra 04 trường (trường THCS Hành Trung; trường Tiểu học: số 1 Hành Phước, số 2 Hành Phước; trường Mầm non Hành Trung).

+ Phòng GDĐT Thành phố Quảng Ngãi kiểm tra 04 trường (trường THCS: Nghĩa Dũng, Nghĩa Hà; trường Tiểu học: Trần Hưng Đạo, Nguyễn Nghiêm).

II. Việc tổ chức thực hiện các khoản thu đầu năm học tại các trường

1. Khối các trường trực thuộc Sở GDĐT

Đầu năm học 2018 - 2019, các trường đã triển khai, thực hiện các khoản thu sau:

- Các khoản thu thực hiện theo quy định: Thu học phí theo quy định tại Quyết định số 43/QĐ-UBND ngày 01/9/2016 của UBND tỉnh Quảng Ngãi quy định về mức thu học phí đối với GDMN, phổ thông, giáo dục thường xuyên, giáo dục đại học, cao đẳng, THCN trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi thuộc tình quản lý từ năm học 2016 - 2017 đến năm học 2020 - 2021, thu tiền Bảo hiểm y tế đúng quy định theo Công văn hướng dẫn số 1341/HDLT-SGDĐT-BHXH ngày 24/8/2018 của BHXH và Sở GDĐT, thu tiền tổ chức dạy thêm, học thêm (đối với các trường được cấp giấy phép), thu quỹ hoạt động của Ban đại diện Cha mẹ học sinh (CMHS), thu quỹ Đoàn, Đội theo điều lệ.

- Ngoài các khoản thu theo quy định trên các trường có thỏa thuận với Ban đại diện CMHS của trường để thực hiện một số nhiệm vụ thay cha mẹ học sinh trong công tác nuôi dạy, phục vụ học sinh như: Tiền nước uống; tiền ăn bán trú; giấy thi, giấy nháp; mua bảng tên, phù hiệu; quần áo thể dục; học bạ; giấy chứng nhận vào lớp 10; ghế ngồi chào cờ.

2. Khối các trường trực thuộc phòng GDĐT

Các trường đã triển khai, thực hiện các khoản thu sau:

- Bậc mầm non thu tiền học phí theo quy định của UBND tỉnh, quỹ hoạt động của Ban đại diện CMHS; các khoản thu thỏa thuận giữa nhà trường và Ban đại diện CMHS gồm: Tiền ăn bán trú, nước uống, lương cấp dưỡng, mua sắm dụng cụ phục vụ bán trú, tiền mua sách.

- Bậc tiểu học thu tiền bảo hiểm y tế theo quy định của Bảo hiểm xã hội, thu quỹ Đội theo điều lệ, quỹ hoạt động của Ban đại diện CMHS; các khoản thỏa thuận giữa nhà trường và Ban đại diện CMHS gồm: Tiền nước uống, tiền ăn học sinh bán trú, ghế ngồi chào cờ, sổ liên lạc, giấy thi, mua sắm dụng cụ phục vụ bán trú, học 02 buổi/ngày, mua sách, thu tiền thuê dọn vệ sinh, thu tiền đầu tư cơ sở vật chất ban đầu.

- Bậc trung học cơ sở (THCS) thu tiền học phí, thu tiền dạy thêm học thêm (đối với các trường được cấp giấy phép), bảo hiểm y tế theo quy định, thu quỹ Đoàn, Đội theo qui định, quỹ hoạt động của Ban đại diện CMHS; các khoản thỏa thuận giữa nhà trường và Ban đại diện CMHS gồm: Tiền nước uống, giấy thi, giấy nháp, ghế ngồi chào cờ, logo, bảng tên.

III. Nhận xét

1. Ưu điểm:

- Phòng GDĐT các huyện, thành phố đã hướng dẫn và tham mưu cho UBND huyện ban hành văn bản hướng dẫn về các khoản thu, chi tại các cơ sở giáo dục công lập năm học 2018 - 2019.

- Các trường đã thực hiện quán triệt và công khai đầy đủ các văn bản của các cấp; thông báo công khai các khoản thu đầu năm đến CMHS trong đầu năm học thông qua các cuộc họp đầu năm của nhà trường, Ban đại diện CMHS lớp, trường.

- Hầu hết các trường đều cập nhật, lưu trữ các văn bản chỉ đạo của ngành, các cấp có thẩm quyền về các khoản thu đầu năm học 2018 - 2019.

2. Những hạn chế, tồn tại của các đơn vị

2.1. Về quỹ hoạt động của Ban đại diện CMHS

- Tổ chức thu quỹ hoạt động của Ban đại diện CMHS theo mức bình quân.
- Xây dựng phương án thu chi có một số nội dung dự kiến chi chưa đúng quy định.

- Chưa xây dựng phương án thu chi.

(Danh sách các đơn vị có hạn chế, tồn tại được thống kê theo Phụ lục 01)

2.2. Về thu chi tiền ăn bán trú/nội trú, nước uống, giấy thi, giấy nháp

Thực hiện chưa đúng theo văn bản hướng dẫn của cấp có thẩm quyền: Chưa xây dựng phương án thu chi hoặc xây dựng phương án thu chi chưa chi tiết *(Phụ lục 02)*.

2.3. Về thu tiền học 2 buổi/ngày

Có xây dựng phương án thu chi nhưng chưa chi tiết *(Phụ lục 03)*.

2.4. Về thu tiền phục vụ các lớp bán trú, tiền chăm sóc trẻ, mua sắm dụng cụ ban đầu, vệ sinh phục vụ bán trú

Các trường có thỏa thuận với CMHS để thu tiền, nhưng chưa được cấp có thẩm quyền cho phép *(Phụ lục 03)*.

IV. Nguyên nhân, trách nhiệm

- Hiệu trưởng chưa nghiên cứu kỹ các văn bản hướng dẫn của các cấp quản lý có thẩm quyền nên việc xây dựng phương án tổ chức thu chi chưa đúng qui định;

- Kinh phí chi thường xuyên của các trường còn hạn chế gây khó khăn cho các hoạt động dạy và học tại các trường *(nhất là bậc mầm non, tiểu học, THCS)*;

- Trách nhiệm của Hiệu trưởng trong việc tổ chức thực hiện chưa cao.

- Công tác kiểm tra, kiểm soát về các khoản thu đầu năm học 2018 - 2019 của Trường phòng GDĐT còn hạn chế.

C. KẾT LUẬN

Đa số đơn vị được thanh tra thực hiện đúng các quy định; tuy nhiên, vẫn còn một số đơn vị thực hiện chưa đúng về các khoản thu chi đầu năm học 2018 - 2019, cụ thể:

1. Phòng GDĐT huyện Mộ Đức, Đức Phổ chưa tổ chức kiểm tra các khoản thu đầu năm học tại các trường trực thuộc Phòng (tính đến thời điểm thanh tra).

2. Chưa xây dựng phương án thu chi hoặc xây dựng phương án thu chi quỹ hoạt động của Ban đại diện CMHS chưa đúng qui định.

3. Có xây dựng phương án thu chi tiền học 2 buổi/ngày nhưng chưa chi tiết.

4. Chưa xây dựng phương án thu chi hoặc xây dựng phương án thu chi chưa chi tiết về thu chi tiền ăn bán trú/nội trú, nước uống, giấy thi, giấy nháp.

5. Các trường có thỏa thuận với CMHS để thu tiền phục vụ các lớp bán trú, tiền chăm sóc trẻ, mua sắm dụng cụ ban đầu, vệ sinh phục vụ bán trú nhưng chưa được cấp có thẩm quyền cho phép.

D. CÁC BIỆN PHÁP XỬ LÝ

I. Các trường trực thuộc Sở

1. Với các trường đã được thanh tra

- Hiệu trưởng tổ chức họp Lãnh đạo trường và các tổ chức, cá nhân có liên quan phải khắc phục ngay các hạn chế, tồn tại ở điểm 2, mục III, phần B tại Kết luận này, lưu ý các nội dung sau:

+ Điều chỉnh, bổ sung phương án thu chi các khoản thu đầu năm theo đúng quy định; Trường hợp sau khi điều chỉnh, bổ sung phương án thu chi có số tiền thu thấp hơn so với số tiền mà đơn vị đã thu của người học thì phải hoàn trả lại cho người học.

+ Hoàn thiện đầy đủ hồ sơ, chứng từ (nếu có) theo đúng hướng dẫn của các cấp thẩm quyền về các khoản thu, chi trong nhà trường.

- Hiệu trưởng tổ chức kiểm điểm về các hạn chế, tồn tại điểm 2, Mục III, Phần B tại Kết luận này.

2. Với các trường chưa được thanh tra

Hiệu trưởng các trường phải thực hiện đúng các văn bản hướng dẫn của Bộ, Sở GDĐT về các khoản thu trong năm học 2018 - 2019.

II. Phòng GDĐT huyện, thành phố

1. Tham mưu UBND huyện tổ chức thanh tra, kiểm tra các khoản thu, chi trong năm học 2018 - 2019 tại các cơ sở giáo dục trực thuộc (đối với những trường chưa được thanh tra); kịp thời xử lý sai phạm nhằm chấn chỉnh tình trạng lạm thu, thu các khoản trái quy định.

2. Chỉ đạo các trường trực thuộc

- Hiệu trưởng tổ chức họp Lãnh đạo trường và các tổ chức, cá nhân có liên quan phải khắc phục ngay các hạn chế, tồn tại ở điểm 2, mục III, phần B tại Kết luận này, lưu ý các nội dung sau:

+ Điều chỉnh, bổ sung phương án thu chi các khoản thu đầu năm theo đúng quy định; Trường hợp sau khi điều chỉnh, bổ sung phương án thu chi có số tiền thu thấp hơn so với số tiền mà đơn vị đã thu của người học thì phải hoàn trả lại cho người học.

+ Hoàn thiện đầy đủ hồ sơ, chứng từ (nếu có) theo đúng hướng dẫn của các cấp thẩm quyền về các khoản thu, chi trong nhà trường.

- Hiệu trưởng tổ chức kiểm điểm về các hạn chế, tồn tại điểm 2, Mục III, Phần B tại Kết luận này.

3. Kiểm tra, giám sát việc khắc phục những hạn chế, tồn tại của các trường được thanh tra tại Kết luận thanh tra và tổng hợp, báo cáo kết quả thực hiện Kết luận thanh tra về Sở GDĐT (*qua Thanh tra Sở GDĐT*).

III. Các phòng chức năng của Sở GDĐT

1. Phòng Kế hoạch tài chính

- Tham mưu điều chỉnh Công văn số 646/SGDDĐT-KHTC ngày 14/5/2018 về nội dung chi thỏa thuận giữa nhà trường và CMHS phục vụ học sinh bán trú, nội trú; tham mưu quy trình thực hiện các khoản thu thỏa thuận giữa nhà trường và CMHS để đảm bảo tính thống nhất trên toàn tỉnh.

- Phối hợp với Phòng Giáo dục Tiểu học hướng dẫn xây dựng phương án thu chi cụ thể tiền đóng góp học 02 buổi/ngày, đảm bảo nguyên tắc thu đủ bù chi.

- Phối hợp với các phòng có liên quan tham mưu cho Giám đốc Sở GDĐT kiến nghị với các cấp có thẩm quyền nhanh chóng thực hiện chế độ chính sách, nhằm đảm bảo quyền lợi cho nhân viên cấp dưỡng trên toàn tỉnh.

2. Phòng Tổ chức cán bộ: Tham mưu Giám đốc Sở GDĐT điều chuyển Hiệu trưởng sang vị trí công tác khác nếu tiếp tục để xảy ra tình trạng lạm thu trong những năm học tiếp theo.

3. Thanh tra Sở: Theo dõi, kiểm tra việc thực hiện kết luận thanh tra này và báo cáo theo quy định.

E. KIẾN NGHỊ ĐỐI VỚI CHỦ TỊCH UBND HUYỆN, THÀNH PHỐ

1. Tổ chức thanh tra, kiểm tra các khoản thu, chi trong năm học 2018 - 2019 tại các cơ sở giáo dục trực thuộc; kịp thời xử lý sai phạm nhằm chấn chỉnh tình trạng lạm thu, thu các khoản trái quy định.

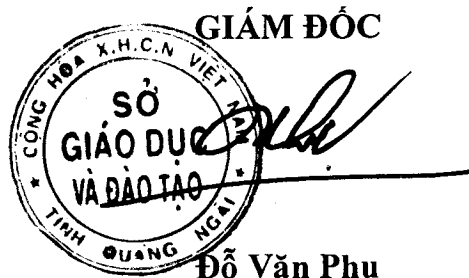
2. Điều chuyển Hiệu trưởng các trường và Trưởng phòng GDĐT huyện, thành phố sang vị trí công tác khác nếu tiếp tục để xảy ra tình trạng lạm thu trong những năm học tiếp theo.

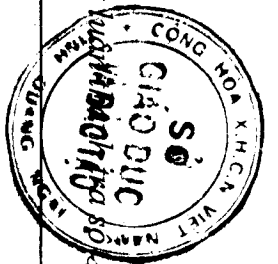
Yêu cầu Hiệu trưởng các trường và Trưởng phòng GDĐT các huyện, thành phố thực hiện niêm yết công khai kết luận này tại trụ sở cơ quan và báo cáo kết quả thực hiện cho Sở GDĐT theo quy định./.

Nơi nhận: *my*

- Thường trực Tỉnh ủy;
- Thường trực HĐND tỉnh;
- UBND tỉnh;
- Thanh tra tỉnh, Bộ;
- PCT UBND tỉnh (Ông Đặng Ngọc Dũng);
- UBND các huyện, thành phố (để phối hợp);
- Các đơn vị được thanh tra (thực hiện);
- Lưu: VT, KHTC, TTr.

để b/c





(Kèm theo Kết luận Đại hội xã số 15/2018/KL-SGDĐT ngày 27/11/2018 của Giám đốc Sở GDĐT)

PHỤ LỤC 01

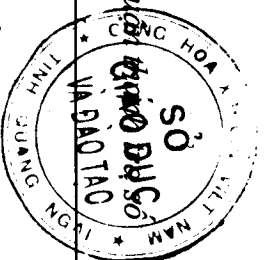
TT	Đơn vị	Đã tổ chức thu quỹ CMHS	Chưa xây dựng phương án thu quỹ CMHS	Tổ chức thu quỹ CMHS theo mức bình quân	Một số nội dung dự kiến chi trong phương án thu chi chưa đúng theo Thông tư số 55/2011/TT-BGDĐT			
					Chi hỗ trợ các hoạt động giáo dục, khen thưởng học sinh, hỗ trợ thi học sinh giỏi các cấp, thi tốt nghiệp,...	Chi tọa đàm ngày lễ cho cán bộ, giáo viên, tham gia các phong trào tham quan dã ngoại, tri ân,...	Chi vệ sinh môi trường	Chi tăng cường cơ sở vật chất
1	Trường MN Hoa Hồng (tp. Quảng Ngãi)	X	X	X				
2	Trường MN 2/9 (tp. Quảng Ngãi)	X		X				
3	Trường MN Phố Cường (Đức Phổ)	X		X	X			
4	Trường MN thị trấn Mộ Đức (Mộ Đức)	X		X				
5	Trường TH Châu Phú Điền (Tur Nghĩa)		X					
6	Trường TH Tân An (Tur Nghĩa)				X		X	
7	Trường TH Quyết Thắng (Tur Nghĩa)		X	X				
8	Trường TH La Hà - Nghĩa Thương (Tur Nghĩa)			X	X		X	
9	Trường TH Tịnh Sơn (Son Tịnh)		X	X				
10	Trường TH thị trấn Đức Phổ (Đức Phổ)		X					
11	Trường THCS Huỳnh Thúc Kháng (Nghĩa Hành)	X		X	X			
12	Trường THCS Tịnh Ân Tây (tp. Quảng Ngãi)	X		X				
13	Trường THCS Nghĩa Trung (Tur Nghĩa)			X	X			
14	Trường THCS Tịnh Đông (Son Tịnh)		X	X				
15	Trường THCS Phố Khánh (Đức Phổ)				X		X	
16	Trường THPT số 2 Tur Nghĩa	X		X	X			
17	Trường THPT Thu Xà			X	X			
18	Trường THPT Chu Văn An	X		X	X		X	
19	Trường THPT số 2 Nghĩa Hành	X		X	X		X	



TT	Đơn vị	Đã tổ chức thu quỹ CMHS	Chưa xây dựng phương án thu quỹ CMHS	Tổ chức thu quỹ CMHS theo mức bình quân	Một số nội dung dự kiến chi trong phương án thu chi chưa đúng theo Thông tư số 55/2011/TT-BGDĐT			
					Chi hỗ trợ các hoạt động giáo dục, khen thưởng học sinh, hỗ trợ thi học sinh giỏi các cấp, thi tốt nghiệp,...	Chi tọa đàm ngày lễ cho cán bộ, giáo viên, tham gia các phong trào tham quan đã ngoài, tri ân,...	Chi vệ sinh môi trường	Chi tăng cường cơ sở vật chất
20	Trường THPT số 1 Nghĩa Hành	X		X	X	X		
21	Trường THPT Nguyễn Công Phương	X		X	X	X		
22	Trường THPT Lê Trung Đình	X		X	X	X		
23	Trường THPT Võ Nguyên Giáp	X				X		
24	Trường THPT chuyên Lê Kiệt				X			
25	Trường THPT Trần Quốc Tuấn	X		X				
26	Trường THPT Huỳnh Thúc Kháng			X				
27	Trường THPT Ba Gia			X	X	X	X	
28	Trường THPT Sơn Mỹ			X	X			
29	Trường THPT Lê Quý Đôn		X					
30	Trường THPT Trần Kỳ Phong			X				
31	Trường THPT Vạn Tường			X				
32	Trường THPT Nguyễn Công Trứ			X	X	X		
33	Trường THPT Trần Quang Diệu	X		X	X	X		
34	Trường THPT số 2 Mộ Đức	X		X	X	X		
35	Trường THPT Phạm Văn Đồng	X		X				
36	Trường THPT số 1 Đức Phổ	X			X			
37	Trường THPT số 2 Đức Phổ	X		X				
38	Trường THPT Lương Thế Vinh	X		X	X	X		
39	Trung tâm Hỗ trợ Phát triển Giáo dục hòa nhập	X		X	X	X		X



(Kèm theo Kết luận thẩm định số 849/KL-SGĐĐT ngày 07/12/2018 của Giám đốc Sở GDĐT)



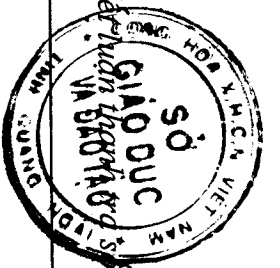
PHỤ LỤC 02

TT	Đơn vị	Chưa xây dựng phương án thu chi hoặc xây dựng phương án thu chi chưa chi tiết			Ghi chú
		Tiền ăn bán trú/nội trú	Giấy thi, giấy nhập	Nước uống	
1	Trường MN 24/3 (Bình Sơn)	X			
2	Trường MN thị trấn Chợ Chùa (Nghĩa Hành)	X			
3	Trường MN Hoa Hồng (tp. Quảng Ngãi)	X			
4	Trường MN 2/9 (tp. Quảng Ngãi)	X			
5	Trường MN Tịnh Đông (Sơn Tịnh)	X		X	
6	Trường MN Phò Cường (Đức Phổ)	X		X	
7	Trường MN thị trấn Mộ Đức (Mộ Đức)	X			
8	Trường MN Hòa Mi (Tur Nghĩa)	X			
9	Trường MN Sông Vệ (Tur Nghĩa)	X			
10	Trường MN Nghĩa Trung (Tur Nghĩa)	X		X	
11	Trường TH thị trấn Chợ Chùa (Nghĩa Hành)			X	
12	Trường TH Nghĩa Chánh (tp Quảng Ngãi)	X			
13	Trường TH Nguyễn Nghiêm (tp Quảng Ngãi)	X		X	
14	Trường TH Châu Phú Diên (Tur Nghĩa)		X		
15	Trường TH Tân An (Tur Nghĩa)		X	X	
16	Trường TH Quyết Thắng (Tur Nghĩa)		X	X	
17	Trường TH La Hà - Nghĩa Thương (Tur Nghĩa)		X		
18	Trường TH Tịnh Sơn (Sơn Tịnh)			X	
19	Trường TH Đức Thạnh (Mộ Đức)	X	X		



TT	Đơn vị	Chưa xây dựng phương án thu chi hoặc xây dựng phương án thu chi chưa chi tiết			Ghi chú
		Tiền ăn bán trú/nội trú	Giấy thi, giấy nhập	Nước uống	
20	Trường TH thị trấn Đức Phổ (Đức Phổ)			X	
21	Trường THCS Tỉnh Ân Tây (tp. Quảng Ngãi)		X	X	
22	Trường THCS Nghĩa Trung (Tư Nghĩa)			X	
23	Trường THCS Tỉnh Đông (Sơn Tịnh)			X	
24	Trường THCS Nguyễn Trãi (Mộ Đức)			X	
25	Trường THPT Thu Xà		X		
26	Trường THPT số 1 Tư Nghĩa		X		
27	Trường THPT Chu Văn An			X	
28	Trường THPT số 2 Nghĩa Hành			X	
29	Trường THPT số 1 Nghĩa Hành			X	
30	Trường THPT Nguyễn Công Phương			X	
31	Trường THPT Lê Trung Đình		X	X	
32	Trường THPT chuyên Lê Khiết		X		
33	Trường THPT Ba Gia		X	X	
34	Trường THPT Sơn Mỹ			X	
35	Trường THPT Trần Kỳ Phong			X	
36	Trường THPT Nguyễn Công Trứ			X	
37	Trường THPT Phạm Văn Đồng			X	
38	Trung tâm Hỗ trợ Phát triển Giáo dục hòa nhập	X		X	





(Kèm theo Kế hoạch triển khai ngày 8/4/2018/KL-SGDDĐT ngày 1/12/2018 của Giám đốc Sở GDĐT)

PHỤ LỤC 03

TT	Đơn vị	Thu tiền học 2 buổi/ngày phương án chưa có cơ sở, chi tiết	Thu tiền phục vụ các lớp bán trú, nội trú chưa được cấp có thẩm quyền cho phép								Ghi chú
			Mua sắm dụng cụ ban đầu cho lớp bán trú	Mua đồ dùng vệ sinh trẻ bán trú	Mua đồ dùng chăm sóc trẻ bán trú	Thuê dọn vệ sinh, chăm sóc cây vườn hoa	Phục vụ bán trú	Phục vụ nội trú			
1	2	3	4	5	6	7	8	10			
1	Trường MN Hoa Hồng (tp. Quảng Ngãi)			X							
2	Trường MN thị trấn Mộ Đức (Mộ Đức)			X							
3	Trường MN Phố Cường (Đức Phổ)			X							
4	Trường MN Nghĩa Trung (Tur Nghĩa)			X							
5	Trường MN thị trấn Sông Vệ (Tur Nghĩa)			X							
6	Trường TH Nguyễn Nghiêm (tp. Quảng Ngãi)	X	X								
7	Trường TH Nghĩa Chánh (tp. Quảng Ngãi)	X						X			
8	Trường TH số 1 thị trấn Chợ Chùa (Nghĩa Hành)	X									
9	Trường TH Bình Dương (Bình Sơn)	X									
10	Trường TH thị trấn Đức Phổ (Đức Phổ)	X									
11	Trường TH Châu Phú Điền (Tur Nghĩa)	X									
12	Trường TH Quyết Thắng (Tur Nghĩa)	X			X						
13	Trường TH La Hà - Nghĩa Thuong (Tur Nghĩa)	X			X						
14	Trường TH Tân An (Tur Nghĩa)	X									
15	Trường TH Đức Thanh (Mộ Đức)		X		X						
16	Trung tâm Hỗ trợ Phát triển Giáo dục hòa nhập					X		X			