

UBND TỈNH QUẢNG NGÃI
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 1335 /SGDDĐT-GDTrH

Quảng Ngãi, ngày 04 tháng 9 năm 2019

V/v Hướng dẫn thực hiện công tác
PCGD, XMC năm học 2019-2020

Kính gửi: Phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, thành phố.

Thực hiện kế hoạch năm học 2019-2020, nhằm đảm bảo tiến độ kiểm tra công nhận phổ cập giáo dục (PCGD), xóa mù chữ (XMC) các huyện, thành phố trên địa bàn tỉnh, Sở Giáo dục và Đào tạo yêu cầu phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, thành phố triển khai thực hiện các nội dung sau:

1. Tiếp tục triển khai thực hiện các Công văn của Sở Giáo dục và Đào tạo: số 1392/SGDDĐT-GDTrH ngày 29/8/2016 về việc Hướng dẫn thực hiện về tiêu chuẩn, điều kiện bảo đảm và nội dung, quy trình, thủ tục kiểm tra công nhận đạt chuẩn phổ cập giáo dục, xóa mù chữ (Công văn 1392); số 1198/SGDDĐT-GDTrH ngày 01/8/2019 về việc Hướng dẫn quản lý, vận hành và sử dụng hệ thống thông tin điện tử PCGD, XMC.

2. Tham mưu củng cố, kiện toàn Ban chỉ đạo PCGD, XMC, đội ngũ cán bộ, giáo viên chuyên trách; tăng cường công tác sinh hoạt định kỳ của Ban chỉ đạo PCGD, XMC ở địa phương, tham mưu phân công nhiệm vụ cho từng thành viên trong Ban chỉ đạo nhằm nâng cao hiệu lực quản lý của đơn vị. Thực hiện tốt việc quản lý và lưu trữ hồ sơ PCGD, XMC; xây dựng kế hoạch điều tra, thu thập số liệu PCGD, XMC trên địa bàn, đảm bảo đầy đủ, chính xác, tránh bỏ sót đối tượng.

3. Chỉ đạo các đơn vị cập nhật số liệu lên hệ thống thông tin điện tử PCGD, XMC và gửi báo cáo về Sở Giáo dục và Đào tạo theo hướng dẫn tại Công văn 1392. Đảm bảo tiến độ thực hiện các nhiệm vụ như sau:

- Điều tra, thu thập số liệu PCGD, XMC trên địa bàn: Hoàn thành trước 30/9/2019.

- Cập nhật dữ liệu vào hệ thống thông tin điện tử PCGD, XMC: Hoàn thành trước ngày 30/10/2019.

- Gửi hồ sơ về Sở Giáo dục và Đào tạo: Trước ngày 05/11/2019.

- Sở giáo dục và Đào tạo tổ chức kiểm tra từ 15/11/2019 đến 15/12/2019.

Sở Giáo dục và Đào tạo yêu cầu phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, thành phố triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên (để thực hiện);
- UBND huyện, thành phố (phối hợp chỉ đạo);
- Các phòng: GDMN, GDTH, GDCN-TX;
- Lưu VT, GDTrH, httho.

KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC



Nguyễn Kiên