

Số: 305/BC-SGDĐT

Quảng Ngãi, ngày 06 tháng 3 năm 2020

## **BÁO CÁO**

### **Công tác cải cách hành chính quý I năm 2020**

Thực hiện Quyết định số 2011/QĐ-UBND ngày 23/12/2019 của UBND tỉnh ban hành Kế hoạch cải cách hành chính năm 2020 tỉnh Quảng Ngãi, Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) báo cáo kết quả công tác cải cách hành chính (CCHC) quý I năm 2020, như sau:

#### **I. Công tác chỉ đạo, điều hành CCHC**

##### **1. Về kế hoạch CCHC**

Căn cứ Nghị quyết số 05-NQ/TU ngày 05/12/2016 của Hội nghị Tỉnh ủy lần thứ 6 khóa XIX về cải cách hành chính, nhất là cải cách thủ tục hành chính tỉnh Quảng Ngãi giai đoạn 2016-2020 và Quyết định số 205/QĐ-UBND ngày 13/3/2017 của UBND tỉnh Quảng Ngãi ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện Nghị quyết số 05-NQ/TU ngày 05/12/2016 của Tỉnh ủy về cải cách hành chính, nhất là cải cách thủ tục hành chính tỉnh Quảng Ngãi giai đoạn 2016 - 2020, Sở GDĐT đã xây dựng và ban hành các quyết định, kế hoạch thực hiện CCHC, kiểm soát thủ tục hành chính năm 2020 và các văn bản có liên quan về CCHC, kiểm soát thủ tục hành chính (TTHC) tại cơ quan và các đơn vị trong ngành<sup>1</sup>.

Tiếp tục triển khai thực hiện Nghị quyết Trung ương IV, khóa XII về tăng cường xây dựng, chỉnh đốn Đảng; các kết luận, nghị quyết chuyên đề, kế hoạch, đề án, dự án, văn bản chỉ đạo các cấp có liên quan đến giáo dục và đào tạo.

##### **2. Về tổ chức chỉ đạo, điều hành CCHC**

Theo Kế hoạch CCHC năm 2020, được triển khai thực hiện đến các phòng chuyên môn, nghiệp vụ của Sở và các đơn vị trực thuộc thực hiện CCHC nhằm đáp ứng yêu cầu và Kế hoạch đã đề ra; tiếp tục sử dụng, ứng dụng có hiệu quả phần mềm Văn phòng điện tử - eOffice nhằm hỗ trợ cho công tác điều hành, quản lý, lưu trữ, tra cứu văn bản; theo dõi việc tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả đúng hạn tại Trung tâm Phục vụ hành chính công để phục vụ công tác tham mưu, xử lý văn bản tại cơ quan và tham mưu lãnh đạo Sở được nhanh chóng, kịp thời; hạn chế phát hành văn bản giấy, tăng cường phát hành văn bản trên mạng trong nội bộ cơ quan và liên thông<sup>2</sup>.

##### **3. Về công tác tuyên truyền CCHC**

Thực hiện tuyên truyền, phổ biến các văn bản chỉ đạo của Trung ương và tỉnh, của Bộ GDĐT về CCHC, chủ trương đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước kết hợp với nội dung cải cách hành chính theo Quyết định số

<sup>1</sup> Quyết định số 1948/QĐ-SGDĐT ngày 01/11/2019 về ban hành Kế hoạch CCHC năm 2020 của Sở GDĐT, Quyết định số 171/QĐ-SGDĐT ngày 06/3/2019 ban hành Kế hoạch hoạt động kiểm soát TTHC năm 2020, Kế hoạch số 303/QĐ-SGDĐT ngày 06/3/2019 về tuyên truyền hoạt động kiểm soát TTHC năm 2020.

<sup>2</sup> Công văn số 226/SGDĐT-VP ngày 04/3/2020 phát hành văn bản điện tử có ký số, không gửi kèm bản giấy, đồng thời rà soát, bổ sung, trình UBND tỉnh phê duyệt trong quý I/2020.



171/QĐ-SGDĐT ngày 06/3/2020 ban hành Kế hoạch hoạt động KSTTHC năm 2020, Kế hoạch số 303/KH-SGDĐT ngày 06/3/2020 Truyền thông về hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính năm 2020 của Sở GDĐT Quảng Ngãi; đồng thời tiếp tục triển khai thực hiện Chỉ thị số 13/CT-TTg ngày 10/6/2015 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan hành chính nhà nước các cấp trong công tác cải cách hành chính của Sở GDĐT<sup>3</sup>.

## **II. Kết quả thực hiện công tác CCHC**

### **1. Cải cách thể chế**

#### *1.1. Xây dựng và ban hành văn bản QPPL của địa phương:*

Tham mưu UBND tỉnh bãi bỏ Quyết định số 51/2012/QĐ-UBND 28/12/2012 và Quyết định số 56/2014/QĐ-UBND ngày 29/10/2014 Quy định về dạy thêm, học thêm trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi.

#### *1.2. Rà soát văn bản quy phạm pháp luật:*

Xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch rà soát, hệ thống hóa các văn bản quy phạm pháp luật thuộc ngành, lĩnh vực giáo dục và đào tạo kỳ năm 2020; đồng thời, cung cấp tài liệu về kỹ năng xây dựng văn bản pháp luật, rà soát văn bản quy phạm pháp luật cho tất cả công chức trong Văn phòng Sở.

#### *1.3. Tổ chức thực hiện và kiểm tra thực hiện các văn bản QPPL:*

Triển khai thực hiện các văn bản QPPL: Tuyên truyền các văn bản QPPL như: Luật Bảo vệ bí mật nhà nước; xây dựng Kế hoạch triển khai công tác phổ biến, giáo dục pháp luật năm 2020 của ngành giáo dục và đào tạo.

### **2. Cải cách thủ tục hành chính**

a) Kiểm soát việc ban hành mới các TTHC thuộc thẩm quyền của địa phương của cơ quan, đơn vị: Báo cáo việc ban hành các văn bản QPPL có quy định TTHC và việc đánh giá tác động TTHC của các văn bản đó: Không.

b) Về rà soát, đánh giá và thực hiện các quy định về đơn giản hóa TTHC: Sở GDĐT đã ban hành các quyết định, kế hoạch, kịp thời triển khai trong ngành. Ngoài ra, tiếp tục thực hiện việc rà soát, đơn giản hóa các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở GDĐT theo chỉ đạo của UBND tỉnh tại các văn bản: Kế hoạch số 22/KH-UBND ngày 11/2/2020 về việc rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2020 trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi; Kế hoạch số 20/KH-UBND ngày 11/02/2020 về hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính năm 2020 trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi.

- Việc công bố, cập nhật thủ tục hành chính: Tiếp tục rà soát, đăng tải trên Trang thông tin điện tử của Sở GDĐT, Trung tâm Phục vụ hành chính công và Cổng thông tin dịch vụ công quốc gia.

- Kết quả giải quyết TTHC tại cơ quan, đơn vị:

<sup>3</sup> Tuyên truyền, giáo dục về quyền và nghĩa vụ, trách nhiệm, ý thức kỷ luật, đạo đức công vụ; các quy định của pháp luật về tiêu chuẩn công chức, chế độ chính sách, khen thưởng, kỷ luật, đào tạo, bồi dưỡng, bổ nhiệm, bổ nhiệm lại cán bộ quản lý... cho tất cả cán bộ, công chức trong cơ quan, làm cho mỗi cán bộ, công chức nhận thức sâu sắc tầm quan trọng của công tác CCHC trong tình hình mới, tạo bước chuyển biến mạnh mẽ trong tư duy để từ đó mỗi cán bộ, công chức tự xác định trách nhiệm cho mình trong việc học tập, rèn luyện và chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính, tận tụy phục vụ nhân dân nhằm đáp ứng được yêu cầu nhiệm vụ đặt ra.



Về tình hình, kết quả giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính cho tổ chức, công dân tại Trung tâm Phục vụ hành chính công (từ ngày 01/01-03/3/2020): Có 107 hồ sơ, trong đó đã giải quyết 81 hồ sơ và 26 hồ sơ đang giải quyết (không có hồ sơ giải quyết trễ hạn và quá hạn).

- Kết quả thực hiện tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức có liên quan đến giáo dục và đào tạo trong quý I: 03 vụ việc và đã xử lý xong.

### **3. Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước**

*3.1. Về rà soát về vị trí, chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức, biên chế, cơ quan, đơn vị trực thuộc Sở:*

- Tổng hợp, báo cáo tình hình về thực trạng biên chế và thừa, thiếu giáo viên toàn ngành; hoàn thành hồ sơ đánh giá tập thể, cá nhân năm 2019 báo cáo UBND tỉnh theo quy định.

- Ban hành quyết định nghỉ hưu đúng tuổi, nghỉ hưu theo Nghị định 108 của 6 tháng đầu năm 2020 và thẩm định hồ sơ tinh giảm biên chế 6 tháng cuối năm 2020; thực hiện quy trình bổ nhiệm, bổ nhiệm lại cán bộ quản lý tại Sở GDĐT (Văn phòng Sở, Phòng KH-TC, Phòng GDTrH) và một số trường THPT<sup>4</sup>. Đồng thời, triển khai thực hiện Kế hoạch số 14/KH-UBND ngày 05/02/2020 của UBND tỉnh về thực hiện Nghị quyết số 867/NQ-UBTVQH14 ngày 10/01/2020 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội.

*3.2. Về kiểm tra, đánh giá tình hình tổ chức và hoạt động của cơ quan:*

*3.3. Về thực hiện phân cấp quản lý*

Tiếp tục triển khai thực hiện Nghị quyết Trung ương IV, khóa XII về tăng cường xây dựng, chỉnh đốn Đảng; tham mưu UBND tỉnh ban hành các chủ trương, chính sách về phát triển giáo dục; rà soát, sắp xếp quy hoạch mạng lưới trường, lớp học; kiểm tra, thanh tra các chuyên đề giáo dục; công tác tổ chức dạy học, hoạt động giáo dục, dạy thêm học thêm trái quy định; sử dụng thiết bị dạy học; tổ chức dạy và học tại cơ sở giáo dục trên địa bàn tỉnh và các Kế hoạch, Chương trình công tác của Ngành đã xây dựng từ đầu năm 2020.

### **4. Xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức**

*4.1 Về xác định vị trí việc làm và cơ cấu công chức, viên chức*

Sở GDĐT tiếp tục tổ chức thực hiện Quyết định số 2386/QĐ-UBND ngày 28/11/2016 của UBND tỉnh về Đề án vị trí việc làm và cơ cấu ngạch công chức của Sở GDĐT. Đây là cơ sở pháp lý để ngành tiếp tục đổi mới công tác tổ chức, thực hiện kịp thời công tác bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, luân chuyển cán bộ quản lý, viên chức. Xây dựng lại Đề án vị trí việc làm trong các cơ quan hành chính khi có sự hướng dẫn của UBND tỉnh, Sở Nội vụ.

*4.2. Việc thực hiện các qui định về quản lý cán bộ, công chức, viên chức.*

Tiếp tục chỉ đạo rà soát, thống kê hiện trạng đội ngũ giáo viên các cấp và xác định nhu cầu đào tạo nâng chuẩn trình độ đào tạo để đáp ứng yêu cầu Luật Giáo dục năm 2019.

<sup>4</sup> Trường THPT số 1 Đức Phổ, số 1 Tư Nghĩa, THPT Vạn Tường, THPT Quang Trung, THPT Sơn Hà.



Rà soát về tiêu chuẩn, trình độ ngoại ngữ đối với công chức, viên chức thuộc phạm vi quản lý và đã có văn bản gửi Sở Nội vụ tại Công văn số 154/SGDDĐT-TCCB ngày 13/02/2020.

Tham mưu, tổng hợp, đề xuất nhu cầu đào tạo giáo viên trên địa bàn tỉnh gửi UBND tỉnh tại Tờ trình số 46/TTr-SGDĐT ngày 20/01/2020.

Thực hiện quy trình bổ nhiệm, bổ nhiệm lại cán bộ quản lý tại Sở GDĐT (Văn phòng Sở, Phòng KH-TC, Phòng GDTrH) và 05 trường THPT.

#### *4.4 Về công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ công chức, viên chức*

Sở GDĐT đã cử 09 lượt công chức, viên chức đi đào tạo, bồi dưỡng năm 2020. Cụ thể: trình độ Thạc sĩ: 02 người; các lớp bồi dưỡng khác: 07 người.

### **5. Cải cách tài chính công**

*5.1. Tình hình triển khai các chính sách thu nhập, tiền lương, tiền công và các chính sách an sinh xã hội:*

Sở GDĐT đã tổ chức thực hiện tốt các chính sách về lao động, tiền lương, thu nhập, bảo hiểm xã hội, bảo hiểm y tế, bảo hiểm thất nghiệp, thực hiện đầy đủ các chế độ chính sách đối với giáo viên như phụ cấp thâm niên nhà giáo, phụ cấp thu hút, lâu năm đối với giáo viên công tác ở vùng đặc biệt khó khăn; chính sách ưu đãi đối với học sinh dân tộc thiểu số, học sinh khuyết tật, học sinh Trường THPT chuyên Lê Khiết; cấp hỗ trợ gạo cho học sinh theo Nghị định 116/2016/NĐ-CP kịp thời, theo đúng quy định hiện hành.

Thành lập Tổ xây dựng xây dựng định mức kinh tế kỹ thuật, giá dịch vụ công thuộc lĩnh vực giáo dục đào tạo, đồng thời có văn bản đề nghị UBND các huyện, thị xã, thành phố xây dựng định mức kinh tế - kỹ thuật và giá dịch vụ công gửi về Sở GDĐT tổng hợp, tham mưu trình UBND tỉnh phê duyệt.

*5.2. Thực hiện đổi mới cơ chế quản lý đối với cơ quan hành chính và đơn vị sự nghiệp công lập:*

*a) Về thực hiện cơ chế tự chủ theo Nghị định số 130/2005/NĐ-CP của Chính phủ:*

Sở GDĐT là đơn vị hành chính đã thực hiện cơ chế tự chủ theo Nghị định số 130/2005/NĐ-CP. Tại Văn phòng Sở đã ban hành quy chế chi tiêu nội bộ tại Quyết định số 03/QĐ-SGDĐT ngày 03/01/2020 của Giám đốc Sở GDĐT.

*b) Về thực hiện cơ chế tự chủ theo Nghị định số 16/2015/NĐ-CP của Chính phủ:*

Tổng số đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo: 38/38 đơn vị trực thuộc Sở được giao quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm về tài chính. Hiện nay, các đơn vị trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo đã được giao quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm về tài chính tại Quyết định số 4251/QĐ-SGDĐT ngày 17/12/2018 trên cơ sở ý kiến của Sở Tài chính tại Công văn số 3017/STC-TCHCSN ngày 11/12/2018 về việc thẩm tra Phương án tự chủ, tự chịu trách nhiệm về tài chính đối với Sở Giáo dục và Đào tạo năm 2018<sup>5</sup>.

<sup>5</sup> Gồm có 36 đơn vị tự đảm bảo một phần chi thường xuyên (35 trường THPT và 01 Trung tâm DN GDTX HN tỉnh) và 02 đơn vị do ngân sách đảm bảo chi thường xuyên (01 Trường THPT DTNT tỉnh và 01 Trung tâm hỗ trợ phát triển giáo dục hòa nhập). Việc phân loại đơn vị sự nghiệp được ổn định trong 03 năm từ năm 2018 đến hết năm 2020, sau thời gian 03 năm sẽ xem xét phân loại lại cho phù hợp.



c) Tổ chức thực hiện giao dự toán, công khai dự toán.

Căn cứ Luật Ngân sách nhà nước, các văn bản hướng dẫn Luật ngân sách nhà nước, Quyết định số 990/QĐ-UBND ngày 13/12/2019 của UBND tỉnh về việc giao dự toán thu ngân sách nhà nước trên địa bàn và chi ngân sách địa phương năm 2020, Sở đã kịp thời giao dự toán cho các đơn vị sự nghiệp công lập tại Quyết định số 4388/QĐ-SGDĐT ngày 25/12/2019 theo đúng quy định.

Đồng thời, tiến hành tổ chức Công khai dự toán ngân sách năm 2020 theo Quyết định số 17/QĐ-SGDĐT ngày 13/01/2020 về việc công bố công khai dự toán ngân sách năm 2020, đảm bảo đúng quy định về thời gian và biểu mẫu.

5.3. Công tác kiểm tra, kiểm soát việc thực hiện quản lý tài chính, tài sản công:

- Ban hành thông báo kế hoạch xét duyệt quyết toán kinh phí năm 2019 đến các đơn vị trực thuộc Sở tại Công văn số 227/SGDĐT-KHTC ngày 05/3/2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo.

- Tổ chức kiểm tra việc quản lý, sử dụng tài sản, trang thiết bị tại các trường mầm non, phổ thông trên địa bàn tỉnh.

### **6. Hiện đại hóa hành chính**

Đẩy mạnh việc tổ chức tập huấn, hội nghị bằng hình thức trực tuyến; tăng cường sử dụng, khai thác hiệu quả Hệ thống họp trực tuyến sẵn có. Tiếp tục cập nhật và khai thác Cơ sở dữ liệu ngành trong công tác báo cáo, tổng hợp; xây dựng kế hoạch ứng dụng CNTT, tăng cường đầu tư hạ tầng để đáp ứng triển khai các hệ thống thông tin quản lý trong ngành; phối hợp với Viettel tiếp tục triển khai các phần mềm ứng dụng quản lý trường học tại các cơ sở giáo dục nhằm từng bước hiện đại hóa công tác quản trị trường học, cập nhật thông tin, dữ liệu ngành kịp thời, chính xác.

Tăng cường ứng dụng CNTT trong việc phát hành, tiếp nhận văn bản; sử dụng chữ ký số trong việc phát hành văn bản đi và đến; nghiêm chỉnh chấp hành quy định của UBND tỉnh về việc sử dụng văn bản điện tử, không sử dụng văn bản giấy trong công tác phát hành văn bản. Ngoài ra, đã tổ chức 01 lớp tập huấn cho hơn 1.000 cán bộ, nhân viên y tế tại các cơ sở giáo dục trong tỉnh về công tác phòng, chống dịch Covid-19 theo hình thức trực tuyến.

### **III. Đánh giá chung**

#### **1. Ưu điểm**

Việc triển khai thực hiện cải cách hành chính trên lĩnh vực giáo dục và đào tạo đảm bảo theo Quy định của UBND tỉnh. Giải quyết thủ tục hành chính kịp thời, dứt điểm và không có hồ sơ tồn đọng.

#### **2. Tồn tại, hạn chế**

Đội ngũ cán bộ, công chức ngành Giáo dục còn thiếu so với yêu cầu nhiệm vụ, nhiều nơi, nhiều lúc có biểu hiện quá tải vì khối lượng công việc phát sinh ngày càng nhiều. Vì có nhiều đơn vị trực thuộc và sự không đồng đều về quản lý ở các đơn vị nên ảnh hưởng không nhỏ đến chất lượng, hiệu quả công tác giáo dục và đào tạo trên toàn tỉnh.

Chưa có sự thống nhất, đồng bộ trong việc triển khai các hệ thống thông tin trong toàn tỉnh, nhằm đẩy mạnh hiện đại hóa nền hành chính.



#### **IV. Phương hướng, nhiệm vụ quý II/2020**

##### **1. Cải cách thể chế**

- Tiếp tục tham mưu UBND tỉnh kịp thời thể chế hóa và tổ chức triển khai, thực hiện theo thẩm quyền các cơ chế, chính sách của Trung ương, chủ trương của Tỉnh ủy, HĐND tỉnh.

- Tiếp tục thực hiện kế hoạch rà soát, hệ thống hóa các văn bản quy phạm pháp luật thuộc ngành, lĩnh vực giáo dục và đào tạo và kiến nghị cấp có thẩm quyền xử lý.

##### **2. Cải cách TTHC**

Tiếp tục triển khai Kế hoạch rà soát, đơn giản hóa TTHC năm 2020 của Sở GDĐT; niêm yết đầy đủ, kịp thời, công khai, minh bạch TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết; thực hiện kế hoạch Tiếp công dân giữa lãnh đạo Sở với tổ chức, công dân về TTHC, về tinh thần, thái độ phục vụ của công chức thuộc Sở.

##### **3. Cải cách tổ chức bộ máy, xây dựng, nâng cao đội ngũ nhà giáo**

- Tiếp tục triển khai thực hiện Đề án Vị trí việc làm, cơ cấu ngạch công chức trong cơ quan Sở và các đơn vị trực thuộc; tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính và đạo đức công vụ của các bộ, công chức, viên chức.

- Xây dựng lại Đề án vị trí việc làm trong các cơ quan hành chính khi có sự hướng dẫn của UBND tỉnh, Sở Nội vụ.

##### **4. Cải cách tài chính công**

Tiếp tục thực hiện giao quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí đối với các đơn vị trực thuộc Sở; thực hiện có hiệu quả chương trình thực hiện thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2020.

##### **5. Hiện đại hóa hành chính**

Triển khai thực hiện Kế hoạch ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý và hỗ trợ các hoạt động dạy - học, nghiên cứu khoa học góp phần nâng cao chất lượng GDĐT giai đoạn 2017-2020, định hướng đến năm 2025 trên cơ sở Quyết định 117/QĐ-TTg ngày 25/01/2017 của Thủ tướng Chính phủ và Quyết định số 916/QĐ-UBND ngày 26/5/2016 của UBND tỉnh Quảng Ngãi, Quyết định số 2011/QĐ-UBND ngày 23/12/2019 của UBND tỉnh ban hành Kế hoạch cải cách hành chính năm 2020 và các văn bản có liên quan.

Sở Giáo dục và Đào tạo báo cáo để các cấp theo dõi, chỉ đạo./.

**Nơi nhận:**

- UBND tỉnh (b/cáo);
- Sở Nội vụ;
- Văn phòng Bộ GDĐT;
- Lãnh đạo Sở;
- Lưu: VP, VT<sub>vp</sub>.

