

Số: *361* /SGDDT-VP

Quảng Ngãi, ngày 01 tháng 4 năm 2020

V/v thực hiện các biện pháp cấp
bách phòng, chống dịch bệnh
Covid-19.

Kính gửi:

- Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện, thị xã, thành phố;
- Các trung tâm GDNN-GDTX huyện, thị xã;
- Các đơn vị trực thuộc.

Thực hiện Chỉ thị số 16/CT-TTg ngày 31/3/2020 của Thủ tướng Chính phủ về việc thực hiện các biện pháp cấp bách phòng, chống dịch Covid-19 và Công văn số 1377/UBND-KGVX ngày 31/3/2020 của Chủ tịch UBND tỉnh Quảng Ngãi về việc triển khai các biện pháp cấp bách phòng, chống dịch Covid-19 trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi. Sở GDĐT yêu cầu Trưởng phòng GDĐT huyện, thị xã, thành phố, Hiệu trưởng các đơn vị trực thuộc, Giám đốc trung tâm GDNN-GDTX huyện, thị xã triển khai cho toàn thể cán bộ, công chức, viên chức, người lao động, học sinh và học viên thực hiện nghiêm túc các biện pháp cấp bách sau:

1. Thực hiện cách ly toàn xã hội trong vòng 15 ngày kể từ **0 giờ ngày 01 tháng 4 năm 2020** trên phạm vi toàn quốc theo nguyên tắc “*gia đình cách ly với gia đình, thôn bản cách ly với thôn bản, xã cách ly với xã, huyện cách ly với huyện, tỉnh cách ly với tỉnh*”, phải đảm bảo khoảng cách an toàn, đeo khẩu trang, thực hiện khử trùng, diệt khuẩn theo quy định. Yêu cầu mọi người ở tại nhà, chỉ ra đường trong trường hợp thực sự cần thiết như mua lương thực, thực phẩm, thuốc men, cấp cứu và các trường hợp khẩn cấp khác; thực hiện nghiêm việc giữ khoảng cách tối thiểu 2m khi giao tiếp; không tập trung quá 02 người ngoài phạm vi công sở, trường học, bệnh viện và nơi công cộng.

2. Tự giác chấp hành các yêu cầu, các biện pháp phòng chống dịch, tích cực tham gia khai báo y tế tự nguyện, thực hiện đầy đủ, kịp thời các biện pháp tự bảo vệ chính mình, gia đình mình và tham gia có trách nhiệm với các hoạt động phòng, chống dịch của các cơ quan chức năng và cộng đồng.

3. Bắt đầu từ ngày 01 tháng 4 năm 2020, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị bố trí, tổ chức cho cán bộ, công chức, viên chức sử dụng công nghệ thông tin làm việc tại nhà và phải đảm bảo thực hiện nhiệm vụ công việc được giao; chỉ phân công cán bộ lãnh đạo và một bộ phận cán bộ, công chức, viên chức thật cần thiết trực giải quyết các công việc cấp bách, trực cơ quan, xử lý tài liệu mật và các nhiệm vụ cần thiết, cấp bách theo yêu cầu mới đến làm việc tại công sở.

Thủ trưởng đơn vị chịu trách nhiệm trong việc bố trí công việc, không để cán bộ, công chức, viên chức, người lao động bị lây nhiễm dịch bệnh do không chấp hành nghiêm quy định phòng, chống dịch tại công sở.

Khi có sự cố bất thường xảy ra, thủ trưởng các đơn vị báo cáo cho Giám đốc hoặc Phó Giám đốc Sở, lãnh đạo Văn phòng Sở.

Sở GDĐT yêu cầu các đơn vị, cơ sở giáo dục nghiêm túc triển khai, thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- Bộ GDĐT;
- UBND tỉnh;
- Ban chỉ đạo phòng chống dịch bệnh tỉnh;
- Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy;
- Công an tỉnh;
- Sở Y tế;
- Báo, Đài PTTH Quảng Ngãi ;
- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng thuộc Sở;
- Lưu: VT, VP1th(3).

GIÁM ĐỐC



Đỗ Văn Phú