

Hà Nội, ngày tháng năm 2020

THÔNG BÁO**Kết quả kiểm tra việc coi thi Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2020 (Đợt 2)**

Thực hiện Quyết định kiểm tra số 2501/QĐ-BGDĐT ngày 31/8/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc kiểm tra công tác tổ chức coi thi Kỳ thi tốt nghiệp trung học phổ thông năm 2020 (Đợt 2), từ ngày 02/9/2020 đến ngày 04/9/2020.

Xét báo cáo kết quả kiểm tra công tác coi thi Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2020 (Đợt 2) tại Hội đồng thi Sở GDĐT tỉnh Quảng Ngãi, ngày 07/9/2020 của Trưởng Đoàn kiểm tra, ý kiến giải trình của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Quảng Ngãi,

Bộ Giáo dục và Đào tạo thông báo kết quả kiểm tra như sau:

I. KẾT QUẢ KIỂM TRA, XÁC MINH**1. Kiểm tra công tác chuẩn bị của Kỳ thi tại Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Quảng Ngãi*****1.1. Công tác chỉ đạo của UBND tỉnh Quảng Ngãi***

Để chuẩn bị cho Kỳ thi Tốt nghiệp trung học phổ thông năm 2020, Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Ngãi đã ban hành Quyết định số 891/QĐ-UBND ngày 22/6/2020 về việc thành lập Ban Chỉ đạo Kỳ thi tốt nghiệp THPT của tỉnh Quảng Ngãi do Ông Đặng Ngọc Dũng làm Trưởng ban cùng 04 Phó Trưởng ban và các thành viên, đảm bảo đủ số lượng và đúng thành phần theo quy định.

Trên cơ sở Quyết định thành lập Ban Chỉ đạo Kỳ thi tốt nghiệp THPT của tỉnh Quảng Ngãi, Ban Chỉ đạo đã ban hành Quyết định số 01/QĐ-BCĐ ngày 10/7/2020 phân công nhiệm vụ thành viên Ban Chỉ đạo Kỳ thi tốt nghiệp trung học phổ thông năm 2020 của tỉnh Quảng Ngãi. Thành viên Ban chỉ đạo được phân công đảm bảo đúng thành phần và tiêu chuẩn theo quy định.

Để Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2020 trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi được thực hiện an toàn, nghiêm túc, bảo mật, công bằng và đúng quy định pháp luật, ngày 13/7/2020 UBND tỉnh đã ban hành Chỉ thị số 08/CT-UBND về việc tăng cường chỉ đạo Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2020 trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi. Ngày 21/7/2020 Tỉnh ủy Quảng Ngãi tiếp tục ban hành Công văn số 4587-CV/TU về việc Tăng cường chỉ đạo Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2020.

1.2. Công tác chỉ đạo của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Quảng Ngãi***1.2.1. Việc thành lập Hội đồng thi và các ban***

Để Kỳ thi được thực hiện theo quy trình và theo đúng Quy chế thi tốt nghiệp THPT ban hành kèm theo Thông tư số 15/2020/TT-BGDĐT ngày 26/5/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Quảng Ngãi đã ban hành các

quyết định có liên quan đến Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2020 đợt 2 như quyết định thành lập các Điểm thi, thành lập Ban Thư ký, Ban Vận chuyển và bàn giao đề thi, Ban Coi thi, Ban Làm phách, Ban Chấm thi tự luận, Ban Chấm thi trắc nghiệm. Các quyết định được ban hành đảm bảo đúng quy định về thẩm quyền ban hành, về thời gian, các ban được thành lập đảm bảo đúng số lượng, đúng tiêu chuẩn quy định, đúng thành phần bắt buộc theo yêu cầu của từng ban.

1.2.2. Việc xây dựng kế hoạch tổ chức thi, văn bản phối hợp các sở, ban ngành để tổ chức kỳ thi tốt nghiệp THPT

Để công tác tổ chức thi Kỳ thi tốt nghiệp THPT đợt 2 diễn thuận lợi, đúng nguyên tắc, Sở Giáo dục và Đào tạo đã ban hành hệ thống các văn bản triển khai, phối hợp:

- Công văn số 1063/SGDDĐT-GDTrH ngày 26/8/2020 về việc tiếp nhận và hỗ trợ cho thí sinh Đà Nẵng dự thi tại Hội đồng thi SGDDĐT Quảng Ngãi của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Quảng Ngãi.

- Công văn số 1071/SGDDĐT-GDTrH ngày 27/8/2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo gửi Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố Đà Nẵng về việc đề nghị cho thí sinh tham dự Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2020 đợt 2 tại TP Đà Nẵng.

Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Quảng Ngãi đã có các công văn gửi các Sở, Ban, ngành có liên quan (*Công an tỉnh, Thanh tra tỉnh, Công ty Điện lực, Sở Y tế, ...*) để triển khai công tác phối hợp. Các đơn vị phối hợp đều ban hành các Công văn phúc đáp và tổ chức phối hợp công việc một cách kịp thời, đạt hiệu quả.

1.3. Tổ chức công tác thanh tra của địa phương, của Sở Giáo dục và Đào tạo đối với công tác chuẩn bị cho Kỳ thi tốt nghiệp THPT

Công tác thanh tra, kiểm tra tại Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Quảng Ngãi được triển khai đầy đủ, đảm bảo đúng quy chế, quy định.

Các công việc liên quan đến công tác thanh tra, kiểm tra tại Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Quảng Ngãi như ban hành các văn bản; tổ chức công tác tập huấn nghiệp vụ thanh tra, kiểm tra; tiến hành kiểm tra thực tế tại các Điểm thi; ... được thực hiện nghiêm túc, đúng quy định.

1.4. Chuẩn bị lực lượng tham gia kỳ thi và cơ sở vật chất, văn phòng phẩm, thiết bị phục vụ thi

- Chuẩn bị đầy đủ lực lượng theo đúng thành phần, đúng tiêu chuẩn quy định để tham gia Kỳ thi:

+ Bố trí 02 điểm thi; 17 phòng thi với 391 thí sinh đăng ký dự thi; 75 cán bộ, giáo viên các trường THPT, nhân viên trực thuộc Sở tham gia công tác coi thi tại 02 điểm thi, lực lượng công an 08 người;

+ Nhân sự chấm thi: Gồm Ban Chấm thi tự luận và Ban chấm thi trắc nghiệm với đầy đủ thành phần: Trưởng ban, Phó Trưởng ban, Thư ký, cán bộ chấm thi, Công an, bảo vệ, ...

+ Thành lập Ban In sao đề thi theo Quy chế thi.

- Về cơ sở vật chất, văn phòng phẩm, thiết bị phục vụ coi thi:

Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Quảng Ngãi đã chỉ đạo các Điểm thi chuẩn bị bố trí khu vực thi, phòng thi, chỗ ngồi thí sinh, danh sách các phòng thi, phòng chờ, phòng làm việc của Hội đồng, hệ thống loa đài, trống, kêng, điện thoại cố định, các loại giấy tờ, phòng cháy nổ, mưa bão, vệ sinh, giao thông, an toàn phòng chống dịch, an toàn thực phẩm,...; chuẩn bị đầy đủ các loại văn phòng phẩm phục vụ thi, chuẩn bị đầy đủ cơ sở vật chất, thiết bị, phương tiện cho Ban Chấm thi (chấm tự luận và chấm trắc nghiệm) làm việc.

2. Biện pháp đảm bảo an ninh, an toàn kỳ thi

2.1. Công tác đảm bảo an ninh, an toàn tại Điểm thi

Qua kiểm tra, các biện pháp đảm bảo an ninh, an toàn tại các Điểm thi được thực hiện đầy đủ, đúng quy định. UBND tỉnh Quảng Ngãi đã chỉ đạo các cơ quan, địa phương, đơn vị chuẩn bị phương án bảo đảm an toàn cho Kỳ thi về phòng chống cháy nổ, mưa bão, an ninh, giao thông, vệ sinh an toàn thực phẩm, y tế, điện, nước và các tình huống bất thường khác.

Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2020 (đợt 2) tại tỉnh Quảng Ngãi chỉ bố trí có 02 điểm thi: Trường THPT Võ Nguyên Giáp và Trường THPT Sơn Mỹ, các Điểm thi tương đối gần với trung tâm thành phố nên phương án giao đề thi cho các Điểm thi được thực hiện theo từng buổi thi và cuối từng buổi thi thực hiện giao nhận bài thi. Sở GDĐT đã bố trí phương tiện, lực lượng công an để đảm bảo an ninh, an toàn cho công tác vận chuyển và giao nhận đề thi, bài thi.

Ngoài ra, Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2020 diễn ra trong thời điểm dịch bệnh Covid-19 đang diễn biến phức tạp, để ứng phó trước tình hình dịch bệnh, Sở Giáo dục và Đào tạo đã ban hành các văn bản về việc thực hiện các biện pháp đảm bảo phòng chống dịch bệnh Covid-19 và quán triệt các Điểm thi thực hiện nghiêm tình thần của các văn bản như tiến hành phun thuốc khử khuẩn các Điểm thi, chuẩn bị đầy đủ nước sát khuẩn, đảm bảo 100% thí sinh, cán bộ tham gia Kỳ thi được đo thân nhiệt, đeo khẩu trang,...

2.2. Kết quả kiểm tra trực tiếp về biện pháp đảm bảo an ninh an toàn xung quanh khu vực in sao đề thi

Công tác in sao đề thi tốt nghiệp THPT được Sở GDĐT tỉnh Quảng Ngãi tổ chức thực hiện nghiêm túc, đúng quy chế, an toàn từ khâu chuẩn bị đến quá trình thực hiện. Công tác an ninh chặt chẽ và được cách ly đúng quy định.

Tại vòng 2 của khu vực in sao đề thi luôn đảm bảo được cách ly biệt lập từ việc ăn ở, sinh hoạt. Các nhân viên phục vụ có liên quan chỉ được tiếp xúc tại vòng 2 dưới sự giám sát của an ninh vòng 2. Công tác bàn giao đề thi cho các Điểm thi được thực hiện đảm bảo an ninh.

3. Kiểm tra công tác chuẩn bị tại các điểm thi

3.1. Việc tiếp nhận, lưu giữ các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn tổ chức coi thi; thanh tra, kiểm tra công tác coi thi

Điểm thi đã tiếp nhận và lưu giữ đầy đủ các văn bản đúng quy chế.

3.2. Việc phổ biến, quán triệt và tập huấn Quy chế thi tại Điểm thi

- Việc tập huấn Quy chế thi đã được thực hiện tại các Trường THPT trong đợt 1, vì vậy Trường Điểm thi chỉ tổ chức chỉ đạo, phổ biến, hướng dẫn lại một số nội dung quan trọng liên quan đến việc tổ chức coi thi được quy định trong Quy

chế thi.

- Trưởng điểm thi công bố lịch thi và thời gian làm việc của Ban Coi thi theo đúng quy chế thi.

- Trưởng điểm thi tổ chức họp thường trực và phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng cá nhân trong Ban lãnh đạo điểm thi.

- Tổ chức đăng ký mẫu chữ ký của cán bộ làm công tác coi thi theo quy định.

3.3. Các phòng phục vụ công tác coi thi

- *Phòng làm việc của Điểm thi:* Rộng rãi, thoáng mát có đầy đủ bàn, ghế và các phương tiện phục vụ thi.

- *Các phòng thi:* Các phòng thi cách xa nhà dân, khoảng cách giữa các bàn theo hàng ngang tối thiểu 1,2m, đủ cho 24 thí sinh, sạch sẽ, có đủ ánh sáng, quạt mát. Vị trí dãy bàn cuối cùng so với vị trí CBCT thứ 2 hợp lý. Bên ngoài phòng thi niêm yết đầy đủ thông tin theo quy chế: Lịch thi, Danh sách thí sinh, Điều 14 quy chế thi (quy định trách nhiệm của thí sinh).

- *Các phòng khác:* Phòng y tế được trang bị giường bệnh, thuốc, dụng cụ sơ cứu, có phòng chờ, phòng dự phòng đúng theo qui định.

- *Cơ sở vật chất, thiết bị, phương tiện phục vụ thi tại Điểm thi:* Đảm bảo đủ điều kiện tổ chức kỳ thi.

- *Các phòng không phục vụ thi:* Được khóa và niêm phong theo quy định.

4. Kiểm tra việc thực hiện chức trách, nhiệm vụ của các thành viên Ban Coi thi tại điểm thi và các vấn đề có liên quan đến công tác coi thi

4.1. Công việc của Ban Coi thi trước mỗi buổi thi (trước khi thi)

Trước mỗi buổi thi, Trưởng điểm thi tổ chức họp Ban Coi thi nhằm nhắc nhở những nội dung quan trọng cần lưu ý cho cán bộ coi thi, cán bộ giám sát thi, đồng thời đánh giá những ưu điểm và những tồn tại trong công tác tổ chức thi của buổi thi hôm trước (nếu có), yêu cầu khắc phục tồn tại.

Thực hiện các công việc cần thiết cho từng buổi thi theo đúng quy chế, cụ thể:

- 01 CBCT đại diện bắt thăm trực tiếp cách đánh số báo danh cho tất cả các phòng thi.

- Gọi tên từng CBGS bắt thăm trực tiếp để phân công giám sát phòng thi theo đúng Quy chế thi.

- Gọi tên từng CBCT bắt thăm trực tiếp để phân công phòng theo đúng quy chế. Một phòng thi gồm 02 CBCT là giáo viên của 02 trường THPT, không giáo viên nào trùng phòng thi giữa các buổi thi. Khi bắt thăm trùng, cán bộ coi thi bắt thăm lại trực tiếp tại chỗ.

- Mở bì đựng đề thi theo đúng thời gian, đúng qui định.

4.2. Công việc của Ban Coi thi trong từng buổi thi (trong khi thi)

- Việc phát, ký giấy thi, giấy nháp, phiếu TLTN: Có đầy đủ chữ ký của 02 CBCT, không ký giấy thừa theo đúng quy định.

- Việc thu, nộp, bảo quản đề thi còn thừa, phiếu TLTN thừa, hỏng: Đề thừa

được thu lại chậm nhất 15 phút kể từ khi tính giờ làm bài; được niêm phong và bảo quản đúng qui định. Phiếu TLTN thừa, hỏng... được nộp và niêm phong cuối mỗi buổi thi cho Ban Thư ký theo đúng quy định.

- Việc quan sát thí sinh trong phòng thi: 02 CBCT đứng đúng vị trí qui định, bao quát toàn bộ phòng thi. Bên ngoài có CBGS.

- Việc thu bài thi tại phòng thi: CBCT thứ 1 thu bài lần lượt theo danh sách (thu bài, cho ký và kiểm tra), CBCT thứ 2 bao quát phòng thi, bên ngoài có CBGS giám sát.

- Việc giám sát thí sinh di chuyển về phòng chờ, ngoài phòng thi; quản lý thí sinh tại phòng chờ được thực hiện đúng Quy chế thi.

- Thực hiện các công việc cần thiết khác theo chức năng, nhiệm vụ của từng cá nhân đúng quy định.

4.3. Công việc của Ban Coi thi sau khi kết thúc thi

Sau khi kết thúc thi, bài thi được kiểm đếm và niêm phong đúng qui định. Bên ngoài túi đựng bài thi ghi đầy đủ thông tin các bộ phận, cá nhân liên quan. Toàn bộ các túi bài thi sau mỗi buổi thi được bàn giao cho cán bộ của Sở Giáo dục và Đào tạo và lực lượng công an để mang về Sở lưu giữ theo quy định.

Bên cạnh những kết quả đạt được, Kỳ thi vừa qua đã xảy ra tình huống vi phạm quy chế thi. 01 thí sinh tại Điểm thi THPT Võ Nguyên Giáp vi phạm quy chế thi (mang điện thoại vào phòng thi) và 01 thí sinh tại Điểm thi THPT Võ Nguyên Giáp đi trễ 30 phút kể từ lúc tính giờ làm bài. Ban Coi thi đã lập biên bản xử lý trường hợp vi phạm quy chế thi và lưu hồ sơ theo đúng quy định.

5. Kiểm tra tổ chức công tác thanh tra của địa phương, của Sở Giáo dục và Đào tạo đối với công tác chuẩn bị và coi thi Kỳ thi tốt nghiệp THPT

Để đảm bảo Kỳ thi được diễn ra an toàn, nghiêm túc, đúng quy chế, Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Quảng Ngãi đã thành lập Đoàn Thanh tra công tác coi thi, chấm thi và công tác xét công nhận tốt nghiệp Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2020 (đợt 2) theo Quyết định số 1120/QĐ-SGDĐT ngày 27/8/2020.

Tất cả các cán bộ thanh tra, Tổ Thanh tra đều triển khai đầy đủ, đảm bảo đúng quy trình nghiệp vụ thanh tra, đúng quy chế, quy định.

II. KẾT LUẬN

1. Ưu điểm

- Tỉnh ủy, UBND tỉnh đã có văn bản chỉ đạo Kỳ thi sâu sát, kịp thời. Đặc biệt, UBND tỉnh đã chỉ đạo các Sở, Ban, ngành, các địa phương thực hiện nghiêm túc các biện pháp phòng chống dịch Covid 19, tổ chức đo thân nhiệt cho tất cả các thí sinh, người làm công tác thi, đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm cho cán bộ, giáo viên, nhân viên tại các Điểm thi, đảm bảo phòng thi dự phòng tại các Điểm thi.

- Công tác phối hợp giữa Sở GD và ĐT với Thanh tra tỉnh và các Sở, ngành, chính quyền địa phương đảm bảo, được thực hiện tốt.

- Việc ban hành các văn bản tổ chức kỳ thi, việc chuẩn bị lực lượng tham gia kỳ thi, phương án đảm bảo an toàn tại các Điểm thi được triển khai và thực hiện đầy đủ.

- Việc chuẩn bị cơ sở vật chất, thiết bị, phương tiện cho kỳ thi đến thời điểm kiểm tra đã đảm bảo, hoàn thành đúng tiến độ.

- Công tác tổ chức phân công phối hợp kiểm soát hoạt động tại các Điểm thi đạt hiệu quả; tất cả các thành viên của Ban Coi thi tại các Điểm thi thực hiện các nhiệm vụ theo đúng quy chế của Kỳ thi; không có thành viên nào của Ban Coi thi vi phạm Quy chế thi.

- Các biện pháp đảm bảo an ninh an toàn Kỳ thi bao gồm an ninh xung quanh khu vực in sao đề thi, an ninh tại các Điểm thi được thực hiện nghiêm túc, giúp Kỳ thi diễn ra an toàn.

2. Hạn chế, tồn tại

Mặc dù đã phổ biến và nhắc nhở Quy chế thi cho các thí sinh tham dự kỳ thi nhưng vẫn còn tình trạng vi phạm quy chế thi: 01 thí sinh tại Điểm thi THPT Võ Nguyên Giáp vi phạm quy chế thi (mang điện thoại vào phòng thi) và 01 thí sinh tại Điểm thi THPT Võ Nguyên Giáp đi trễ 30 phút kể từ lúc tính giờ làm bài.

IV. CÁC BIỆN PHÁP XỬ LÝ THEO THẨM QUYỀN ĐÃ ÁP DỤNG

Qua hoạt động kiểm tra tại Hội đồng thi, các Điểm thi, các thành viên trong Đoàn Kiểm tra thường xuyên chủ động phối hợp, nhắc nhở, cảnh báo kịp thời khi có hiện tượng, dấu hiệu có thể dẫn đến vi phạm quy chế thi nên đã loại trừ hiện tượng vi phạm quy chế đối với cán bộ làm nhiệm vụ coi thi. Do đó, Đoàn Kiểm tra chưa áp dụng các hình thức như kiến nghị, tạm đình chỉ hành vi vi phạm, niêm phong tài liệu, lập biên bản, Riêng với trường hợp thí sinh vi phạm quy chế thi vì đã mang điện thoại vào phòng thi, cán bộ coi thi đã lập biên bản, thu giữ tang vật và Trường Điểm thi áp dụng hình thức đình chỉ thi đối với thí sinh vi phạm. Trường hợp thí sinh đi trễ quá giờ so với quy định, Trường Điểm thi đã báo cáo và không cho thí sinh vào khu vực thi, phòng thi.

V. KIẾN NGHỊ BIỆN PHÁP XỬ LÝ

Qua hoạt động kiểm tra tại Hội đồng thi, các Điểm thi, các thành viên trong Đoàn Kiểm tra chưa phát hiện sai phạm nên không có kiến nghị biện pháp xử lý./.

Nơi nhận:

- Bộ trưởng (để báo cáo);
- Thứ trưởng Phạm Ngọc Thương (để báo cáo);
- BCD thi cấp quốc gia (để báo cáo);
- Sở GDĐT tỉnh Quảng Ngãi (để thực hiện);
- Hồ sơ Đoàn Kiểm tra.
- Lưu: VT, TTr.

**TL. BỘ TRƯỞNG
CHÁNH THANH TRA**



Nguyễn Đức Cường