

Số : 1045/SGDDĐT-KHTC  
V/v hướng dẫn công tác thu, chi  
Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2022  
và thi, xét tuyển sinh vào lớp 10  
năm học 2022-2023

Quảng Ngãi, ngày 17 tháng 6 năm 2022

Kính gửi:

- Phòng GD&ĐT huyện, thị xã, thành phố;
- Trung tâm GDNN - GDTX huyện;
- Các đơn vị trực thuộc Sở.

Căn cứ Nghị quyết số 33/2021/NQ-HĐND ngày 10/12/2021 của HĐND tỉnh về việc Quy định nội dung và mức chi tổ chức các Kỳ thi, cuộc thi, hội thi trong lĩnh vực giáo dục và đào tạo trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi;

Để thống nhất thực hiện thu, chi cho các Kỳ thi trong năm 2022 trên địa bàn tỉnh, Sở Giáo dục và Đào tạo (GD&ĐT) hướng dẫn nội dung, mức thu và sử dụng các nguồn kinh phí tổ chức Kỳ thi THPT năm 2022 và thi tuyển sinh, xét tuyển vào lớp 10 năm học 2022 – 2023, cụ thể như sau:

## I. KỲ THI TỐT NGHIỆP THPT NĂM 2022

**1. Tại Sở GD&ĐT:** Chuẩn bị kinh phí để chi và quyết toán Kỳ thi theo chế độ hiện hành, gồm các nội dung sau:

- Chi phí tổ chức sao in đề thi; giao đề thi đến từng điểm thi.
- Thanh toán tiền công và chế độ công tác phí cho Hội đồng thi, Ban chỉ đạo; tiền công cho cán bộ, giáo viên các đơn vị được điều động làm công tác thi theo Quyết định của Sở GD&ĐT; chi phí cho lực lượng được phân công bảo vệ an toàn kỳ thi, áp dụng mức chi theo quy định hiện hành.
- Chi phí cho công tác chấm bài thi (bao gồm: thuê địa điểm, máy móc, thiết bị, vận chuyển bài thi, làm phách, chấm bài thi, văn phòng phẩm phục vụ chấm thi...); tiền công chấm bài thi áp dụng mức chi theo quy định hiện hành.
- Chi phí các nội dung khác có liên quan đến kỳ thi.

## 2. Tại các trường THPT có đặt điểm thi

Căn cứ vào Quyết định thành lập các điểm thi phối hợp với các trường có học sinh dự thi lập dự trù kinh phí coi thi tại điểm thi của đơn vị mình gửi về Sở Giáo dục và Đào tạo trước ngày 25/6/2022, để Sở phê duyệt, tổng hợp xem xét tham mưu UBND tỉnh bố trí nguồn kinh phí thực hiện và thanh toán theo các nội dung sau:

- Văn phòng phẩm đủ dùng cho Hội đồng coi thi;
- Chi tiền nước uống; tiền vận chuyển nộp bài thi;
- Chi tiền công cho cán bộ, giáo viên tại Hội đồng coi thi theo quy định tại Nghị quyết số 33/2021/NQ-HĐND ngày 10/12/2021 của HĐND tỉnh;



- Chi công tác phí cho cán bộ, giáo viên các trường đại học do Bộ GD&ĐT giao nhiệm vụ phối hợp với địa phương tổ chức Kỳ thi được cử đến làm nhiệm vụ tại điểm thi, mức chi sẽ có văn bản hướng dẫn riêng;

- Các chi phí khác có liên quan trực tiếp đến kỳ thi (nếu có).

Đơn vị tạm ứng nguồn kinh phí năm 2022 được giao trong dự toán của đơn vị có học sinh dự thi đề chi các nội dung phát sinh thực tế trên cơ sở dự toán được duyệt. Kết thúc Kỳ thi không quá 30 ngày, các trường có đặt Hội đồng thi, điểm thi tập hợp đầy đủ chứng từ phát sinh phục vụ Kỳ thi (trên cơ sở dự toán được duyệt) để thực hiện thanh quyết toán Kỳ thi theo quy định.

**3. Các đơn vị trong ngành** (*Trường THPT, Phòng GD&ĐT, Trung tâm,...*) chịu trách nhiệm thanh toán công tác phí theo chế độ hiện hành cho cán bộ, giáo viên đơn vị mình được Sở GD&ĐT điều động làm công tác coi thi, chấm thi, thanh tra, giám sát kỳ thi.

## II. KỲ THI TUYỂN SINH, XÉT TUYỂN SINH LỚP 10 THPT

**1. Tại Sở GD&ĐT** chuẩn bị kinh phí đề chi và quyết toán kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT theo chế độ hiện hành, gồm các nội dung sau:

- Chi phí công tác đề thi, bao gồm: Ra đề thi; văn phòng phẩm phục vụ sao in đề thi, thuê máy móc, thiết bị, công cụ, dụng cụ,... phục vụ sao in; tổ chức sao in, đóng gói và giao đề thi đến từng Hội đồng thi.

- Chi Ban chỉ đạo kỳ thi, chi phí cho công tác chấm bài thi (bao gồm: thuê địa điểm, máy móc, thiết bị, vận chuyển bài thi, làm phách, chấm bài thi, văn phòng phẩm phục vụ chấm thi...).

- Chi phí các nội dung khác có liên quan đến kỳ thi.

### **2. Các trường THPT** (*có học sinh dự thi*)

Các trường THPT có tổ chức hội đồng thi tuyển sinh: Chuẩn bị kinh phí đề chi và quyết toán theo chế độ hiện hành các nội dung sau:

- Tiền công cho các thành viên trong Hội đồng coi thi;

- Công tác phí cho giáo viên của đơn vị được Sở GD&ĐT điều động làm công tác coi thi, chấm thi, thanh tra, giám sát kỳ thi trong năm;

- Mua ấn chỉ, ấn phẩm thi (trừ giấy thi, giấy nháp, hồ sơ dự tuyển vào lớp 10, giấy chứng nhận vào lớp 10...);

- Trường hợp cán bộ coi thi là giáo viên thuộc các Phòng GD&ĐT quản lý được Sở GD&ĐT điều động làm nhiệm vụ coi thi thì ngoài chế độ của giám thị coi thi còn được Hội đồng thi sở tại thanh toán công tác phí theo chế độ hiện hành.

Riêng đối với giáo viên bộ môn Toán, Ngữ văn, .... các trường THCS thuộc Phòng GD&ĐT huyện, thành phố quản lý nếu được Sở GD&ĐT điều động làm nhiệm vụ **chấm thi tập trung tại tỉnh**, ngoài chế độ chấm bài thi được Sở GD&ĐT thanh toán theo quy định còn được cơ quan đang công tác thanh toán tiền công tác phí theo chế độ hiện hành.



**3. Các đơn vị tổ chức hội đồng xét tuyển sinh lớp 10 THPT:** Chuẩn bị kinh phí để chi và quyết toán theo chế độ hiện hành toàn bộ chi phí phát sinh có liên quan trực tiếp đến việc xét tuyển sinh.

**4. Học sinh dự tuyển sinh lớp 10 THPT đóng góp các khoản sau:**

- Tiền mua hồ sơ dự tuyển, xét tuyển vào lớp 10; giấy thi, giấy nháp, thẻ dự thi (*mẫu theo quy định của Sở GD&ĐT*). Mức thu theo giá bán thực tế của đơn vị cung cấp ấn phẩm được lựa chọn theo quy định hiện hành.

- Chi phí hoàn thiện, cấp giấy chứng nhận trúng tuyển vào lớp 10: 2.000đồng/bản (*nộp về Sở qua phòng KHTC*).

**5. Tuyển sinh vào trường THPT DTNT tỉnh**

Trường THPT DTNT tỉnh thanh toán mọi chi phí liên quan đến kỳ thi tuyển sinh tại trường.

**III. CÁC CHI PHÍ KHÁC CÓ LIÊN QUAN**

**1. Chấm phúc khảo bài thi**

**1.1. Đối với Kỳ thi THPT năm 2022**

Do Sở GD&ĐT thực hiện, sử dụng kinh phí ngân sách chi trả toàn bộ chi phí; không phải thu tiền của học sinh.

**1.2. Đối với Kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT**

Trường hợp học sinh có nhu cầu phúc khảo bài thi thì phải đóng góp tiền để thực hiện, mức thu là 30.000 đồng/môn thi.

**2. Chi phí mua phôi và hoàn thiện bằng tốt nghiệp**

Mỗi học sinh tốt nghiệp THCS, THPT được cấp 01 bản chính bằng tốt nghiệp và giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời từ nguồn ngân sách nhà nước cấp.

**IV. QUYẾT TOÁN KINH PHÍ PHỤC VỤ CÁC KỲ THI NĂM 2022**

Cơ sở thực hiện thu, chi và quyết toán: Áp dụng đúng nội dung, tiêu chuẩn, định mức quy định cho từng kỳ thi tương ứng được quy định tại Nghị quyết số 33/2021/NQ-HĐND ngày 10/12/2021 của HĐND tỉnh Quảng Ngãi và các nội dung hướng dẫn cụ thể tại văn bản này.

Nhận được Công văn này yêu cầu các đơn vị nghiên cứu, triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, đề nghị các đơn vị phản ánh kịp thời về Sở GD&ĐT (*qua Phòng Kế hoạch Tài chính*) để được xem xét, hướng dẫn bổ sung. *Kel*

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Sở Tài chính (để phối hợp);
- Lãnh đạo Sở GD&ĐT;
- Trưởng các phòng thuộc Sở;
- Website Sở GD&ĐT;
- Lưu: VT, KHTC(tdt).

**GIÁM ĐỐC**



**Nguyễn Ngọc Thái**