

Số: /TB-SGDĐT

Quảng Ngãi, ngày tháng 3 năm 2023

THÔNG BÁO

Kết luận về việc kiểm tra công tác quản lý chuyên môn và triển khai thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018

Thực hiện Quyết định số 215/QĐ-SGDĐT ngày 30/01/2023 của Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về việc kiểm tra công tác quản lý chuyên môn và triển khai thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018 (sau đây gọi tắt là Quyết định số 215), Sở GDĐT thông báo kết luận kiểm tra như sau:

1. Khái quát chung

- Trong thời gian từ ngày 13/02/2023 đến ngày 23/02/2023, Đoàn kiểm tra theo Quyết định số 215 đã tiến hành kiểm tra thực tế tại 07 Trường THPT (Ba Gia, Sơn Mỹ, Vạn Tường, Minh Long, Số 1 Đức Phổ, Số 2 Đức Phổ, Lương Thế Vinh), 04 Trường THCS thuộc phòng GDĐT các huyện Bình Sơn và Trà Bồng (TH và THCS Bình An, THCS Bình Dương, TH và THCS Trà Phú, PTDTBT THCS Trà Thanh), 02 Trung tâm GDNN-GDTX (huyện Ba Tơ, thị xã Đức Phổ).

- Đoàn đã tiến hành kiểm tra về công tác quản lý chuyên môn, việc triển khai thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018, hồ sơ tổ chuyên môn, hồ sơ giáo viên và dự giờ một số tiết dạy của giáo viên tại các cơ sở giáo dục trên.

2. Kết quả kiểm tra

2.1. Đối với phòng GDĐT các huyện Bình Sơn và Trà Bồng:

- Triển khai thực hiện các nhiệm vụ giáo dục trung học theo hướng dẫn tại Công văn số 1503/SGDĐT-GDTrH ngày 25/8/2022 của Sở GDĐT về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2022-2023 (Công văn số 1503); chỉ đạo các trường THCS trên địa bàn huyện triển khai thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông hiện hành đối với lớp 8, lớp 9 và Chương trình giáo dục phổ thông 2018 đối với lớp 6, lớp 7 cơ bản đảm bảo các yêu cầu theo quy định.

- Triển khai thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018: phòng GDĐT các huyện Bình Sơn và Trà Bồng đã ban hành văn bản chỉ đạo các cơ sở giáo dục lựa chọn sách giáo khoa lớp 6, lớp 7 theo hướng dẫn của Sở GDĐT; hướng dẫn phân công giảng dạy và kiểm tra, đánh giá các môn Khoa học tự nhiên, Lịch sử và Địa lí, Nội dung giáo dục của địa phương, Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp,... theo điều kiện của nhà trường.

- Công tác triển khai tập huấn, bồi dưỡng giáo viên: triển khai các văn bản và tổ chức tập huấn, bồi dưỡng giáo viên theo hướng dẫn của Sở GDĐT.

- Công tác chỉ đạo quản lý thiết bị dạy học: hướng dẫn chỉ đạo các đơn vị thực hiện việc quản lý thiết bị dạy học.

2.2. Đối với các trường THCS và THPT đã được kiểm tra:

- Triển khai các văn bản hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2022-2023 theo hướng dẫn của Sở, Phòng GDĐT (đối với các trường THCS); chủ động xây dựng kế hoạch giáo dục các môn học và các hoạt động giáo dục của nhà trường.

- Triển khai thực hiện lựa chọn sách giáo khoa theo quy trình từ giáo viên, tổ/nhóm chuyên môn đến nhà trường; có kế hoạch phân công giảng dạy và kiểm tra, đánh giá các môn học.

- Về hồ sơ và tổ chức sinh hoạt tổ chuyên môn: các tổ chuyên môn đã xây dựng kế hoạch giáo dục của tổ; xây dựng kế hoạch và tổ chức sinh hoạt chuyên môn theo các chuyên đề dạy học và theo nghiên cứu bài học; xây dựng kế hoạch dự giờ, kiểm tra hồ sơ chuyên môn của giáo viên,... theo hướng dẫn của nhà trường.

- Công tác quản lý thiết bị dạy học: các đơn vị có hồ sơ quản lý thiết bị dạy học.

- Hồ sơ của giáo viên: có đủ các loại hồ sơ theo quy định.

- Một số tiết dạy trên lớp của giáo viên: tiết dạy trên lớp của giáo viên hầu hết đảm bảo.

2.3. Đối với các Trung tâm GDNN-GDTX đã được kiểm tra

- Các trung tâm đã triển khai thực hiện các Công văn của Sở GDĐT hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2022-2023 đối với giáo dục thường xuyên; hướng dẫn thực hiện Chương trình GDTX cấp THPT năm học 2022-2023; hướng dẫn thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018.

- Việc bố trí giáo viên giảng dạy: các Trung tâm bố trí giáo viên giảng dạy các bộ môn đúng chuyên môn đào tạo, trường hợp không đủ giáo viên cơ hữu đã hợp đồng giáo viên thỉnh giảng.

- Hồ sơ của Trung tâm: Các Trung tâm có đủ hồ sơ, sổ sách quản lý, theo dõi hoạt động giáo dục thường xuyên và lưu trữ theo quy định.

- Hồ sơ tổ chuyên môn: các tổ chuyên môn có hồ sơ theo quy định; các tổ đã xây dựng kế hoạch giáo dục của tổ và tổ chức sinh hoạt chuyên môn theo đúng kế hoạch.

- Hồ sơ giáo viên: Hầu hết giáo viên có đầy đủ hồ sơ chuyên môn theo quy định.

- Công tác quản lý, sử dụng thiết bị dạy học: các Trung tâm có lưu trữ hồ sơ, sổ theo dõi thiết bị dạy học; việc sử dụng thiết bị dạy học ở các Trung tâm đều hạn chế, vì thiếu thiết bị dạy học, thiết bị dạy học cũ, hư hỏng không đảm bảo cho việc thí nghiệm, thực hành.

3. Kết luận

3.1. Ưu điểm

- Phòng GDĐT các huyện Bình Sơn và Trà Bồng: đã tổ chức triển khai và chỉ đạo kịp thời các nhiệm vụ giáo dục trung học theo hướng dẫn tại Công văn số 1503; chỉ đạo các trường THCS trên địa bàn huyện chủ động xây dựng kế hoạch thực hiện chương trình của từng môn học, hoạt động giáo dục đảm bảo các yêu cầu theo quy định.

- Các trường THCS và THPT đã được kiểm tra:

+ Hồ sơ quản lý chuyên môn của nhà trường: các Trường đã chủ động xây dựng kế hoạch thực hiện chương trình của từng môn học, hoạt động giáo dục đảm bảo thời lượng quy định, hợp lý và khoa học; triển khai đầy đủ, kịp thời các văn bản hướng dẫn công tác chuyên môn đến các tổ chuyên môn và giáo viên để thực hiện; triển khai kịp thời và đúng quy định công tác kiểm tra đánh giá học sinh phù hợp với việc dạy học của nhà trường (THCS Bình Dương).

+ Hồ sơ của tổ chuyên môn: hầu hết các tổ chuyên môn đảm bảo hồ sơ theo quy định; xây dựng kế hoạch và triển khai thực hiện sinh hoạt chuyên môn đảm bảo đúng quy trình.

+ Hồ sơ giáo viên: đa số thực hiện đảm bảo theo hướng dẫn tại Công văn số 5512/BGDĐT-GDTrH ngày 18/12/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch nhà trường.

- Các trung tâm GDNN-GDTX đã được kiểm tra:

+ Đã triển khai thực hiện các Công văn chỉ đạo, hướng dẫn của Sở GDĐT, Bộ GDĐT về thực hiện Chương trình GDTX cấp THPT hiện hành đối với lớp 11, 12, đặc biệt Chương trình GDPT 2018 đối với lớp 10.

+ Hồ sơ và tổ chức sinh hoạt tổ chuyên môn: các tổ chuyên môn đã xây dựng kế hoạch giáo dục của tổ; xây dựng kế hoạch và tổ chức sinh hoạt chuyên môn, hoạt động giáo dục theo hướng dẫn của trung tâm; thực hiện kế hoạch dự giờ, kiểm tra hồ sơ chuyên môn của giáo viên theo hướng dẫn của trung tâm.

+ Hồ sơ của giáo viên đảm bảo danh mục hồ sơ, thực hiện theo quy định, nội dung đảm bảo theo yêu cầu, xây dựng kế hoạch bài dạy đảm bảo theo quy định.

3.2. Hạn chế, tồn tại

a) Đối với các đơn vị

- Các trường THCS và THPT:

+ Tổ chức đề xuất lựa chọn sách giáo khoa theo Chương trình GDPT 2018: việc lưu trữ hồ sơ tại một số đơn vị chưa đảm bảo, còn thiếu Quyết định thành lập tổ chuyên môn, Quyết định đề xuất lựa chọn sách giáo khoa của nhà trường chưa có thành phần ban đại diện cha mẹ học sinh, phiếu nhận xét sách giáo khoa của giáo viên, các phiếu kín, biên bản đề xuất kết quả lựa chọn sách

giáo khoa chưa đủ chữ ký của tất các thành viên,... (các trường THPT: Ba Gia, Vạn Tường, Minh Long, Số 1 Đức Phổ, Số 2 Đức Phổ, Lương Thế Vinh, Sơn Mỹ; các Trường THCS: TH và THCS Bình An, TH và THCS Trà Phú)

+ Thực hiện Chương trình GDPT 2018: việc tổ chức dạy chủ đề học tập tự chọn chưa đảm bảo theo quy định (Trường THPT Vạn Tường).

+ Công tác quản lý thiết bị dạy học: việc ghi chép các loại sổ theo dõi quản lý, sổ theo dõi mượn - trả các thiết bị dạy học tại một số trường chưa rõ ràng, khoa học (các Trường THPT: Minh Long, Sơn Mỹ, Ba Gia, Số 1 Đức Phổ, Số 2 Đức Phổ); có trường tại thời điểm kiểm tra không có hồ sơ quản lý các thiết bị dạy học (TH và THCS Bình An).

- Các trung tâm GDNN-GDTX:

+ Phòng thực hành bộ môn không có, tạm thời sử dụng phòng học (Trung tâm GDNN-GDTX thị xã Đức Phổ).

+ Công tác quản lý thiết bị dạy học: thiết bị dạy học của các Trung tâm đã cũ không đảm bảo cho việc dạy thí nghiệm, thực hành (Trung tâm GDNN-GDTX huyện Ba Tư, Trung tâm GDNN-GDTX thị xã Đức Phổ).

b) Đối với tổ chuyên môn

Một tổ chuyên môn tổ chức sinh hoạt chuyên môn theo chuyên đề dạy học, nghiên cứu bài học,... chưa đảm bảo quy định, chưa lưu trữ đầy đủ các biên bản (các Trường THPT: Minh Long, Sơn Mỹ, Ba Gia, Số 1 Đức Phổ, Số 2 Đức Phổ, Lương Thế Vinh; TH và THCS Bình An).

c) Đối với giáo viên

- Kế hoạch bài dạy của một số giáo viên chưa thống nhất về cấu trúc giữa các tiết dạy/bài dạy/chủ đề dạy học trong cùng một giáo viên; tại thời điểm kiểm tra một số giáo viên trường TH và THCS Trà Phú không có hồ sơ.

4. Yêu cầu đối với các đơn vị

4.1. Đối với phòng GDĐT các huyện Bình Sơn, Trà Bồng

- Tiếp tục chỉ đạo các trường THCS trên địa bàn huyện triển khai thực hiện tốt các nhiệm vụ giáo dục trung học; tổ chức dạy học và kiểm tra đánh giá kết quả học tập của học sinh linh hoạt, phù hợp với tình hình thực tế của địa phương, đơn vị theo hướng dẫn của Sở GDĐT. Triển khai thực hiện tốt việc dạy học lớp 6, lớp 7 và kịp thời xây dựng kế hoạch dạy học lớp 8 trong năm học tới theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018, nhất là việc bố trí giáo viên giảng dạy các môn: Khoa học tự nhiên, Lịch sử và Địa lí, Nội dung giáo dục của địa phương, Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp,... theo hướng dẫn tại Công văn số 1404/SGDĐT-GDTrH ngày 10/8/2022 của Sở GDĐT về việc triển khai thực hiện chương trình giáo dục năm học 2022-2023, đảm bảo phù hợp với điều kiện thực tế của đơn vị, yêu cầu cần đạt của môn học/hoạt động giáo dục và đảm bảo tính khoa học, sư phạm, không gây áp lực đối với học sinh.

- Chỉ đạo các đơn vị kiện toàn và lưu trữ hồ sơ tổ chức đề xuất lựa chọn sách giáo khoa lớp 6, lớp 7 và chuẩn bị đối với lớp 8 đảm bảo đúng quy trình tại Điều 8, Thông tư số 25/2020/TT-BGDĐT ngày 26/8/2020 của Bộ trưởng Bộ GDĐT quy định việc lựa chọn sách giáo khoa trong cơ sở giáo dục phổ thông; Công văn số 118/SGDĐT-GDTrH ngày 19/01/2023 của Sở GDĐT về việc hướng dẫn đề xuất lựa chọn sách giáo khoa lớp 4, lớp 8, lớp 11.

- Chỉ đạo các đơn vị tăng cường sinh hoạt chuyên môn theo chuyên đề dạy học, theo nghiên cứu bài học đúng số lần quy định, đúng quy trình; tăng cường tổ chức trao đổi, thảo luận ở tổ/nhóm chuyên môn và vận dụng các nội dung đã được bồi dưỡng, tập huấn vào dạy học, chú trọng các modul triển khai thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018.

- Chỉ đạo các đơn vị rà soát việc quản lý thiết bị dạy học đảm bảo tính chặt chẽ, khoa học nhằm quản lý hiệu quả và kịp thời có kế hoạch tiêu hủy, mua sắm bổ sung các hóa chất, thiết bị dạy học cần thiết theo quy định.

4.2. Đối với các trường THCS và THPT

- Hiệu trưởng các đơn vị chỉ đạo các tổ trưởng chuyên môn, giáo viên điều chỉnh, bổ sung các nội dung nêu trên theo đúng quy định; tăng cường chỉ đạo, đôn đốc, kiểm tra để thực hiện tốt các nội dung quản lý chuyên môn đối với nhà trường, tổ chuyên môn và giáo viên.

- Kiện toàn và lưu trữ hồ sơ tổ chức đề xuất lựa chọn sách giáo khoa lớp 6, lớp 7, lớp 10; tổ chức đề xuất lựa chọn sách giáo khoa lớp 8, lớp 11 đảm bảo theo quy định tại Thông tư số 25/2020/TT-BGDĐT và theo hướng dẫn tại Công văn số 118/SGDĐT-GDTrH.

- Đẩy mạnh đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra đánh giá theo định hướng phát triển phẩm chất và năng lực học sinh; tăng cường sinh hoạt chuyên môn theo chuyên đề dạy học và theo nghiên cứu bài học đảm bảo số lần sinh hoạt quy định và thực hiện đúng quy trình 4 bước; tăng cường tổ chức trao đổi, thảo luận và vận dụng các nội dung đã được bồi dưỡng, tập huấn vào dạy học, triển khai các modul thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018. Tăng cường dự giờ đồng nghiệp ở tổ/nhóm chuyên môn, các cụm chuyên môn,... để trao đổi, thảo luận sau giờ dạy, rút kinh nghiệm, học tập, nhân rộng ở các tiết dạy khác nhằm nâng cao hiệu quả giảng dạy.

- Tiếp tục chỉ đạo việc xây dựng kế hoạch bài dạy (giáo án) đảm bảo theo quy định.

- Tăng cường triển khai thực hiện giáo dục STEM theo hướng dẫn tại Công văn số 1234/SGDĐT-GDTrH ngày 24/9/2020 của Sở GDĐT về việc triển khai thực hiện giáo dục STEM trong giáo dục trung học từ năm học 2020-2021.

- Tăng cường công tác bảo quản và sử dụng thiết bị dạy học; bố trí, sắp xếp hợp lý các thiết bị dạy học sẵn có để kịp thời có kế hoạch mua sắm, bổ sung các thiết bị dạy học theo quy định nhằm nâng cao chất lượng dạy học.

4.3. Đối với các Trung tâm GDNN-GDTX

- Tiếp tục phát huy những kết quả đã đạt được; phát huy vai trò quản lý bằng những biện pháp cụ thể, phù hợp với điều kiện thực tế của đơn vị, nâng cao tỉ lệ tuyển sinh hàng năm, hạn chế tỉ lệ học sinh bỏ học trong thời gian đến (Trung tâm GDNN-GDTX huyện Ba Tơ, Trung tâm GDNN-GDTX thị xã Đức Phổ).

- Phải có kế hoạch xin bổ sung biên chế giáo viên đảm bảo đủ giáo viên các bộ môn (Trung tâm GDNN-GDTX thị xã Đức Phổ).

- Thường xuyên tổ chức tự kiểm tra hồ sơ của trung tâm, hồ sơ của tổ chuyên môn và kiểm tra hồ sơ chuyên môn của giáo viên.

- Có kế hoạch phụ đạo học viên, có giải pháp nâng cao chất lượng dạy và học.

- Kịp thời có kế hoạch bổ sung thiết bị dạy học thí nghiệm, thực hành, đồng thời trình UBND huyện, thị xã bố trí kinh phí mua thiết bị dạy học thí nghiệm, thực hành lớp 11 theo Chương trình GDPT 2018 trước khi khai giảng năm học 2023-2024.

Yêu cầu các đơn vị đã được kiểm tra triển khai thực hiện và báo cáo về Sở GDĐT trước ngày 05/4/2023./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo Sở;
- Thanh tra Sở;
- Phòng GDĐT các huyện Bình Sơn, Trà Bồng;
- Các trường THPT: Ba Gia, Sơn Mỹ, Vạn Tường, Minh Long, Số 1 Đức Phổ, Số 2 Đức Phổ, Lương Thế Vinh;
- Trung tâm GDNN-GDTX các huyện Ba Tơ và thị xã Đức Phổ;
- Website Sở GDĐT;
- Lưu: VT, CTTTCNTX, GDTrH, nttchau.

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Ngọc Thái