

KẾT LUẬN THANH TRA
Về việc thanh tra công tác phúc khảo bài thi
và xét công nhận tốt nghiệp trung học phổ thông sau phúc khảo
Kỳ thi tốt nghiệp trung học phổ thông năm 2023

Thực hiện Quyết định số 78/QĐ-TTr ngày 21/7/2023 của Chánh Thanh tra Sở Giáo dục và Đào tạo về việc thanh tra công tác phúc khảo bài thi và xét công nhận tốt nghiệp trung học phổ thông sau phúc khảo Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2023, từ ngày 28/7/2023 đến ngày 07/8/2023, Đoàn thanh tra đã tiến hành thanh tra tại Ban Thư ký, Ban Phúc khảo bài thi trắc nghiệm, Ban Phúc khảo bài thi tự luận, Ban Làm phách và Hội đồng Xét công nhận tốt nghiệp trung học phổ thông (THPT).

Xét Báo cáo kết quả thanh tra ngày 10/8/2023 của Trưởng Đoàn thanh tra, Chánh thanh tra Sở GDĐT kết luận như sau:

I. KHÁI QUÁT CHUNG

1. Đơn vị tổ chức phúc khảo

Sở GDĐT Quảng Ngãi là đơn vị tổ chức phúc khảo bài thi Kỳ thi tốt nghiệp trung học phổ thông năm 2023. Sở đã ban hành các quyết định thành lập Ban Thư ký, Ban Làm phách, Ban Phúc khảo bài thi trắc nghiệm, Ban Phúc khảo bài thi tự luận để thực thi nhiệm vụ.

2. Địa điểm phúc khảo bài thi: Trường THPT Chuyên Lê Khiết.

3. Số lượng phúc khảo bài thi:

- Tổng số thí sinh đăng ký phúc khảo: 129 thí sinh (68 thí sinh phúc khảo bài thi tự luận; 61 thí sinh phúc khảo bài thi trắc nghiệm).

- Tổng số bài/môn đăng ký phúc khảo: Bài thi tự luận (môn Ngữ văn): 68; Bài thi/môn thi trắc nghiệm: 187 (Môn Toán: 55, Môn Vật lý: 18; Môn Hóa học: 17; Môn Sinh học: 5; Môn Lịch sử: 28; Môn Địa lý: 29; Môn GD&ĐT: 10; Môn tiếng Anh: 25).

II. KẾT QUẢ KIỂM TRA, XÁC MINH

1. Việc tiếp nhận, ban hành các văn bản

- Sở GDĐT Quảng Ngãi đã tiếp nhận các văn bản chỉ đạo của cấp trên và cụ thể hóa thành các văn bản chỉ đạo, tổ chức, hướng dẫn, thanh tra và thực hiện công tác chấm thi: Ban hành các Quyết định thành lập Hội đồng thi, Ban Thư ký, Ban Làm phách, Ban Phúc khảo bài thi tự luận, Ban Phúc khảo bài thi trắc

nghiệm¹. Ngoài ra, Sở GDĐT Quảng Ngãi tham mưu, ban hành các văn bản phối hợp, chỉ đạo, hướng dẫn có liên quan để tổ chức chấm thi phúc khảo².

- Kiểm tra việc thành lập các Ban cho thấy Sở GDĐT Quảng Ngãi đã thành lập Hội đồng thi, Ban Thư ký, Ban Làm phách, Ban Phúc khảo bài thi tự luận, Ban Phúc khảo bài thi trắc nghiệm đúng quy định, đã xây dựng kế hoạch làm việc để tổ chức thực hiện:

+ Ban Phúc khảo bài thi trắc nghiệm gồm 13 người, trong đó: Lãnh đạo Ban 04 người (*03 Phó Trưởng ban kiêm nhiệm Tổ trưởng Tổ thư ký, Tổ chấm bài, Tổ giám sát*), Tổ Thư ký 02 người, Tổ chấm bài 03 người, Giám sát 02 người, Y tế 01 người, Phục vụ 01 người, bảo vệ 01 người, Công an 02 người.

+ Ban Phúc khảo bài thi tự luận gồm 16 người, trong đó: Lãnh đạo 03, Tổ trưởng chấm thi 02, Cán bộ chấm thi 06, Y tế 01, Phục vụ 01, bảo vệ 01, Công an 02.

+ Ban Làm phách bài thi tự luận gồm 15 người, trong đó: Lãnh đạo 02, ủy viên 08, Y tế 01, Phục vụ 01, Bảo vệ 01, Công an 02 (*Ban Làm phách cử 07 người-đủ thành phần thực hiện nhiệm vụ làm phách phúc khảo; Sở GDĐT cử 01 thanh tra giám sát làm phách*).

2. Việc tổ chức nhận đơn, lập hồ sơ phúc khảo, rút bài thi phúc khảo

- Từ ngày 18/7/2023, sau khi công bố kết quả thi tốt nghiệp THPT năm 2023, các đơn vị có thí sinh đăng ký dự thi đã thông tin nhận hồ sơ phúc khảo của thí sinh.

- Từ ngày 18/7/2023 đến ngày 28/7/2023, Ban Thư ký Hội đồng thi tiếp nhận hồ sơ đăng ký phúc khảo từ các đơn vị và đối chiếu với đăng ký trực tuyến trên Hệ thống Quản lý thi với số lượng: Bài thi tự luận (môn Ngữ văn): 68; Bài thi/môn thi trắc nghiệm: 187 (*Môn Toán: 55, Môn Vật lý: 18; Môn Hóa học: 17; Môn Sinh học: 5; Môn Lịch sử: 28; Môn Địa lý: 29; Môn GDCD: 10; Môn tiếng Anh: 25*).

- Ngày 30/7/2023, Ban Thư ký HĐT tiến hành rút bài thi đúng quy định.

¹ Quyết định số 655/QĐ-SGDĐT ngày 11/5/2023 của Sở GDĐT về việc thành lập Hội đồng thi Kỳ thi TN THPT 2023; Quyết định số 659/QĐ-SGDĐT ngày 11/5/2023 của Sở GDĐT về việc thành lập Ban thư ký Hội đồng thi Kỳ thi TN THPT năm 2023; Quyết định số 1242/QĐ-SGDĐT ngày 25/6/2023 của Sở GDĐT về việc thành lập Ban Làm phách Kỳ thi TN THPT năm 2023; Quyết định số 1373/QĐ-SGDĐT ngày 28/7/2023 của Sở GDĐT về việc thành lập Ban Phúc khảo bài thi tự luận Kỳ thi TN THPT năm 2023; Quyết định số 1374/QĐ-SGDĐT ngày 28/7/2023 của Sở GDĐT về việc thành lập Ban Phúc khảo bài thi trắc nghiệm Kỳ thi TN THPT năm 2023; Quyết định số 1391/QĐ-SGDĐT ngày 31/7/2023 của Sở GDĐT về việc điều động bổ sung và cho nghỉ làm nhiệm vụ Phó trưởng Ban Phúc khảo bài thi trắc nghiệm Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2023.

² Công văn số 1169/SGDĐT-GDTrH ngày 14/6/2023 của Sở GDĐT về việc tổ chức Kỳ thi TN THPT 2023; Phương án dự phòng số 509/PA-SGDĐT ngày 19/6/2023 Ứng phó, xử lý các tình huống bất thường trong Kỳ thi TN THPT 2023; Công văn số 1201/SGDĐT-GDTrH ngày 20/6/2023 của Sở GDĐT về việc Hội nghị tập huấn Quy chế thi và nghiệp vụ tổ chức Kỳ thi TN THPT năm 2023; Các công văn số 1119-1123/SGDĐT-GDTrH ngày 20/6/2023 gửi các sở có liên quan để phối hợp chỉ đạo tổ chức Kỳ thi TN THPT và công tác tuyển sinh năm 2023; Công an tỉnh và Sở GDĐT phối hợp ban hành Hướng dẫn số 2879/CAT-GDĐT ngày 09/6/2023 về việc phối hợp thực hiện nhiệm vụ đảm bảo an ninh, an toàn Kỳ thi TN THPT năm 2023 trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi; Văn bản số 3993/PA-QNPC ngày 23/5/2023 của Công ty Điện lực Quảng Ngãi về Phương án đảm bảo cấp điện cho Kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10, thi TN THPT năm 2023 trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi; Công văn số 530/TTT-VP ngày 07/6/2023 của Thanh tra tỉnh về việc cử công chức tham gia Đoàn thanh tra Kỳ thi TN THPT năm 2023.

3. Việc chuẩn bị cơ sở vật chất, trang thiết bị, an ninh,...

- Khu vực chấm thi phúc khảo trắc nghiệm: Bố trí cho Ban Phúc khảo bài thi trắc nghiệm 01 phòng (*làm việc chung và bảo quản, xử lý và chấm thi trắc nghiệm*) đảm bảo an toàn và độc lập với các khu vực khác; được lắp 02 camera có kết nối với màn hình, bảo đảm bao quát toàn bộ hoạt động của phòng; máy móc, thiết bị chấm (*01 máy chủ, 01 máy trạm, 01 máy vi tính, 01 máy in và các thiết bị phụ trợ để phục vụ công tác phúc khảo bài thi trắc nghiệm*) bảo đảm cấu hình theo yêu cầu của Bộ GDĐT; Các túi bài thi được bảo quản trong các tủ, thùng an toàn, chắc chắn và được khóa, niêm phong, trên nhãn niêm phong có đủ chữ ký theo quy định (*Phòng lưu trữ bài thi - tầng 1, Khu hiệu bộ, Trường THPT chuyên Lê Khiết*); Bên ngoài khu vực chấm bài thi trắc nghiệm có bố trí thùng dùng để đựng điện thoại, các vật dụng cá nhân không được phép mang vào khu vực chấm thi dành cho cán bộ chấm thi và người làm nhiệm vụ khác theo quy định; Có bộ lưu điện và máy phát điện dự phòng, có đầy đủ phương tiện và các thiết bị phòng chống cháy, nổ; có công an bảo vệ, giám sát liên tục 24 giờ/ngày.

+ Khu vực chấm thi phúc khảo tự luận: Bố trí cho Ban Phúc khảo tự luận 02 phòng của tầng 1 (*dãy phòng học phía Nam*) của Trường THPT Chuyên Lê Khiết, có: 02 phòng chấm dành cho 02 tổ chấm (*Mỗi phòng được lắp 02 Camera giám sát hoạt động 24/24*); bố trí 01 phòng làm việc cho Ban Thư ký Hội đồng thi, có lắp 02 Camera giám sát hoạt động 24/24, có 02 máy tính để nhập điểm 02 vòng độc lập, 02 máy in sử dụng in biểu mẫu; có 01 điện thoại cố định có loa ngoài tại Ban Phúc khảo bài thi tự luận; Toàn bộ vật dụng cá nhân của cán bộ chấm thi được để ở 01 khu vực riêng, ngoài khu vực chấm thi tự luận; có bộ lưu điện và máy phát điện dự phòng; có đầy đủ phương tiện và các thiết bị phòng chống cháy, nổ; có công an bảo vệ, giám sát liên tục 24 giờ/ngày.

+ Khu vực làm phách: Khu vực khép kín, cách ly tuyệt đối với bên ngoài, chỉ gồm thành viên trực tiếp tham gia làm phách phúc khảo bài thi tự luận và người làm nhiệm vụ giám sát Sở GDĐT điều động; cửa sổ phòng đóng kín và được công an niêm phong; các khoảng trống thông ra bên ngoài được bịt kín bằng vật liệu bền, chắc, không thể xuyên thấu. Ở vòng ngoài: Là khu vực tiếp giáp với vòng trong, đầu mối giao tiếp giữa vòng trong với bên ngoài; gồm bảo vệ, công an, y tế, phục vụ; được trang bị 01 (một) điện thoại cố định có loa ngoài và 01 máy có chức năng ghi âm và do công an kiểm soát liên tục 24 giờ/ngày để liên lạc với Hội đồng thi/Ban Chỉ đạo thi các cấp. Đảm bảo đúng Quy chế thi.

- Có đầy đủ các loại biên bản và ấn phẩm cho công tác Phúc khảo bài thi theo quy định.

4. Công tác làm phách bài thi tự luận

- Hội đồng chấm thi phúc khảo sử dụng phương thức đánh phách 01 vòng. Ban Làm phách theo Quyết định số 1242/QĐ-SGDĐT ngày 25/6/2023 cử 07 người (*được cách ly triệt để từ khi thực hiện nhiệm vụ làm phách đến khi hoàn thành việc chấm phúc khảo*) để thực hiện làm phách mới; thực hiện quy trình làm phách thủ công; dán kín số phách cũ và đánh số phách mới.

- Các túi bài thi đã làm phách mới được Ban Thư ký đến nhận tại khu vực làm phách, sau đó về bảo quản tại phòng chứa bài thi để thực hiện giao nhận cho các tổ chấm; thực hiện đúng Quy chế thi.

5. Công tác chấm thi phúc khảo

5.1. Công tác phúc khảo bài thi tự luận

- Lãnh đạo và Thư ký đã tổ chức 01 phiên họp riêng phân công nhiệm vụ cho các thành viên và chuẩn bị những công việc cần thiết cho Ban phúc khảo.

- Tổ trưởng Tổ chấm phúc khảo bài thi tự luận và toàn thể cán bộ chấm phúc khảo bài thi tự luận đã được hướng dẫn chấm thi, thảo luận đáp án, biểu điểm và thực hiện chấm chung 08 bài thi; đồng thời, đăng ký mẫu chữ ký, đóng túi và niêm phong Danh sách mẫu chữ ký của CBChT chấm phúc khảo.

- Công tác giao nhận túi bài thi, các biểu mẫu chấm thi giữa Ban Thư ký với các tổ trưởng chấm phúc khảo bài thi tự luận, giữa các tổ trưởng chấm phúc khảo bài thi tự luận với cán bộ chấm phúc khảo bài thi tự luận được thực hiện đúng quy định (*Trưởng môn chấm thi ủy quyền cho 02 Tổ trưởng Tổ chấm thi tổ chức bắt thăm để giao túi bài thi cho các CBChT thuộc Tổ chấm phúc khảo bài thi tự luận do mình quản lý*); Mỗi bài thi tự luận do hai CBChT chấm phúc khảo theo quy định và được chấm bằng mực có màu khác với màu mực được dùng chấm trước đó trên bài làm của thí sinh. Hoạt động chấm thi của cán bộ chấm phúc khảo bài thi tự luận tại các phòng chấm thi được thực hiện đúng quy chế. Thống nhất điểm bài thi, xử lý kết quả các lần chấm được thực hiện tại các phòng chấm thi và đúng theo quy chế chấm thi.

- Công tác nhập điểm: Thực hiện nghiêm túc, đúng Quy chế thi.

- Kết quả: Tổng số bài chấm: 68 bài; số bài thay đổi điểm: 09 bài.

5.2. Công tác phúc khảo bài thi trắc nghiệm

- Trưởng Ban phân công nhiệm vụ cho các thành viên và chuẩn bị những công việc cần thiết cho Ban Phúc khảo bài thi trắc nghiệm.

- Ban Phúc khảo bài thi trắc nghiệm nhận CD chứa dữ liệu phúc khảo (*tệp tin Excel chứa danh sách thí sinh đề nghị phúc khảo theo môn thi*), CD chứa thông tin khi chấm (*của Ban Chấm thi trắc nghiệm đã bàn giao cho Hội đồng thi*), các máy quét, máy chủ và các máy trạm, ... từ Ban Thư ký Hội đồng thi đúng quy định; Nhận bài thi từ Ban Thư ký Hội đồng thi; vận chuyển, bàn giao, bảo quản bài thi đảm bảo an toàn, đúng quy chế.

- Đăng ký mẫu chữ ký, đóng túi và niêm phong Danh sách mẫu chữ ký của những người tham gia công tác chấm thi theo quy định.

- Việc đóng mở niêm phong phòng chứa bài thi, tủ, thùng hoặc các vật dụng chứa túi bài thi an toàn, chắc chắn, được khóa và niêm phong, trên nhãn niêm phong có đủ chữ ký của người giữ chìa khóa, Lãnh đạo Ban Phúc khảo và công an. Khi đóng, mở phòng chứa bài thi, phòng chấm bài thi và thùng hoặc các vật dụng chứa túi bài thi đều có sự chứng kiến của Lãnh đạo Ban Phúc khảo, công an.

- Tiến hành mở niêm phong túi bài thi khi có mặt đầy đủ thành viên được giao nhiệm vụ chấm phúc khảo bài thi trắc nghiệm; Việc chấm phúc khảo bảo đảm nguyên tắc mở túi nào chấm phúc khảo dứt điểm túi đó, niêm phong trở lại rồi mới được mở túi khác.

- Ban Phúc khảo bài thi trắc nghiệm nhập dữ liệu phúc khảo vào Phần mềm, thực hiện đối chiếu từng câu trả lời đã tô trên Phiếu TLTN với hình ảnh đã quét lưu trong máy tính, thực hiện in kết quả chấm từ phần mềm chấm thi phúc khảo đúng quy định.

- Sau khi chấm xong, Ban Phúc khảo bài thi trắc nghiệm thực hiện xuất dữ liệu báo cáo, ghi vào 02 đĩa CD giống nhau (CD4), được niêm phong dưới sự giám sát của Tổ Giám sát, công an và lập biên bản, có chữ ký của Trưởng ban Chấm phúc khảo bài thi trắc nghiệm; 01 đĩa gửi về Bộ GDĐT để quản lý; 01 đĩa bàn giao cho Chủ tịch Hội đồng thi để cập nhật kết quả vào cơ sở dữ liệu của hệ thống phần mềm quản lý thi và lưu trữ.

- Kết thúc việc chấm phúc khảo, Ban Phúc khảo bài thi trắc nghiệm lập biên bản tổng hợp, có chữ ký của Trưởng ban và tất cả các thành viên, Tổ Giám sát (ngày 02/8/2023).

- Kết quả: Tổng số bài/môn chấm: 187 bài/môn (*Môn Toán: 55, Môn Vật lý: 18; Môn Hóa học: 17; Môn Sinh học: 5; Môn Lịch sử: 28; Môn Địa lý: 29; Môn GDCD: 10; Môn tiếng Anh: 25*). Số bài/môn thay đổi điểm: Không.

5.3. Công tác bàn giao sau phúc khảo

- Tất cả các túi bài thi đã được niêm phong và được Chủ tịch hội đồng thi quyết định phương án bảo quản các túi bài thi (tại kho lưu trữ).

- Ban Phúc khảo bài thi trắc nghiệm niêm phong ổ đĩa của máy chủ chứa dữ liệu chấm thi trắc nghiệm và ổ cứng lưu trữ của camera dưới sự giám sát của Trưởng ban Phúc khảo bài thi trắc nghiệm và công an.

- Tất cả thiết bị lưu trữ dữ liệu (ổ cứng/thẻ nhớ) của camera được niêm phong ngay sau khi kết thúc công tác phúc khảo theo đúng Quy chế thi.

6. Công tác xét công nhận THPT sau phúc khảo

- Số thí sinh thay đổi điểm sau phúc khảo: 09 thí sinh;

- Việc điều chỉnh điểm các bài thi sau phúc khảo: Chủ tịch Hội đồng thi quyết định thực hiện theo Quy chế;

- Số thí sinh thay đổi kết quả xét công nhận tốt nghiệp THPT sau phúc khảo: 02 thí sinh;

- Việc cập nhật điểm của thí sinh sau phúc khảo vào Hệ thống QLT: Thực hiện đúng quy chế thi.

III. KẾT LUẬN

1. Ưu điểm

- Hội đồng thi Sở GDĐT Quảng Ngãi đã thực hiện nghiêm túc các quy trình quy định về công tác phúc khảo bài thi Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2023.

- Sở GDĐT đã xây dựng Kế hoạch triển khai công tác phúc khảo bài thi cụ thể về thời gian thực hiện, nội dung công việc, người thực hiện, lãnh đạo kiểm tra đúng quy chế thi.

- Cơ sở vật chất, thiết bị, phương tiện phục vụ công tác phúc khảo bài thi đảm bảo, an toàn.

- Cán bộ, giáo viên, nhân viên trong các ban của Hội đồng thi đã nghiêm túc thực hiện theo đúng quy chế thi.


2. Hạn chế: Không.

IV. KIẾN NGHỊ BIỆN PHÁP XỬ LÝ: Không./.

Nơi nhận:

- Thanh tra Bộ (*thay báo cáo*);
- Thanh tra tỉnh (*thay báo cáo*);
- GD và các PGD Sở GDĐT (*thay báo cáo*);
- Trang thông tin điện tử của Sở GDĐT;
- Lưu: TTr, Hồ sơ Đoàn TTr.

**KT. CHÁNH THANH TRA
PHÓ CHÁNH THANH TRA**



Lê Văn Phong