

Số: /TB-SGDĐT

Quảng Ngãi, ngày tháng 3 năm 2024

## THÔNG BÁO

### Kết luận về việc kiểm tra công tác quản lý hoạt động chuyên môn của nhà trường

Thực hiện Quyết định số 4404/QĐ-SGDĐT ngày 07/12/2023 của Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về việc kiểm tra công tác quản lý hoạt động chuyên môn của nhà trường (sau đây gọi tắt là Quyết định số 4404), Sở GDĐT thông báo kết luận kiểm tra như sau:

#### 1. Khái quát chung

Trong thời gian từ ngày 13/12/2023 đến ngày 15/12/2023 và từ ngày 06/3/2024 đến ngày 12/3/2024, Đoàn kiểm tra theo Quyết định số 4404 đã tiến hành kiểm tra thực tế tại 07 trường (Trường phổ thông dân tộc nội trú THPT tỉnh và các Trường THPT: Nguyễn Công Trứ, số 2 Mộ Đức, Trần Kỳ Phong, Lê Quý Đôn, Nguyễn Công Phương, tư thục Trương Định).

#### 2. Nội dung và kết quả kiểm tra các trường

Đoàn đã tiến hành kiểm tra về công tác quản lý hoạt động chuyên môn của nhà trường, cụ thể:

- Thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học: hồ sơ chuyên môn nhà trường, hồ sơ tổ chuyên môn, hồ sơ giáo viên và dự giờ một số tiết dạy của giáo viên:

+ Hồ sơ chuyên môn nhà trường: nhà trường có các loại hồ sơ, sổ sách theo quy định tại Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020 của Bộ GDĐT; có lưu trữ và triển khai các văn bản hướng dẫn của cấp trên; chủ động xây dựng kế hoạch giáo dục các môn học và các hoạt động giáo dục của nhà trường.

+ Hồ sơ tổ chuyên môn, hồ sơ giáo viên: các loại kế hoạch, nội dung hoạt động trong năm học 2023-2024 của tổ chuyên môn có lưu trữ trong hồ sơ quản lý của tổ trưởng và trong hồ sơ của giáo viên; có xây dựng kế hoạch hoạt động năm học; đã triển khai thực hiện đúng tiến độ chương trình.

+ Dự giờ tiết dạy trên lớp của giáo viên: tiết dạy trên lớp của giáo viên cơ bản đảm bảo, thực hiện đúng tiến độ chương trình.

- Triển khai thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018:

+ Các đơn vị triển khai thực hiện đầy đủ văn bản hướng dẫn thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018 của Bộ GDĐT và Sở GDĐT, thực hiện đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra đánh giá theo định hướng phát triển phẩm chất và năng lực học sinh; chủ động lập kế hoạch, xây dựng các tổ hợp môn học tự chọn và chuyên đề học tập cơ bản đáp ứng được nguyện vọng của học sinh, phù hợp với đội ngũ giáo viên và điều kiện thực tế của nhà trường.

+ Tổ chức tập huấn, bồi dưỡng và thảo luận trao đổi các modul ở trường/tổ: thực hiện và triển khai đảm bảo 100%; có xây dựng và lưu trữ kế hoạch bồi dưỡng theo quy định.

+ Tổ chức lựa chọn sách giáo khoa: đơn vị đã triển khai các văn bản của Bộ GDĐT, của UBND tỉnh và của Sở GDĐT có liên quan đến đề xuất lựa chọn sách giáo khoa theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018; chủ động xây dựng kế hoạch, thành lập Tổ đề xuất lựa chọn sách giáo khoa và triển khai thực hiện tổ chức lựa chọn sách giáo khoa theo đúng quy trình từ giáo viên, tổ/nhóm chuyên môn đến nhà trường.

- Triển khai thực hiện Đề án ngoại ngữ:

+ Đội ngũ giáo viên: đảm bảo về số lượng đáp ứng việc giảng dạy;

+ Công tác bồi dưỡng: 100% giáo viên đã được bồi dưỡng năng lực ngoại ngữ theo quy định.

- Sử dụng và bảo quản thiết bị dạy học: các đơn vị có lưu trữ hồ sơ quản lý và sử dụng thiết bị dạy học.

### **3. Kết luận**

#### **3.1. Ưu điểm**

- Hồ sơ quản lý hoạt động chuyên môn: nhà trường đã chủ động xây dựng kế hoạch thực hiện chương trình của từng môn học, hoạt động giáo dục đảm bảo thời lượng quy định, hợp lý và khoa học (trường THPT Trần Kỳ Phong); triển khai đầy đủ, kịp thời các văn bản hướng dẫn công tác chuyên môn đến các tổ chuyên môn và giáo viên để thực hiện; triển khai kịp thời và đúng quy định công tác kiểm tra đánh giá học sinh phù hợp với việc dạy học của nhà trường (các trường THPT: Trần Kỳ Phong, Nguyễn Công Trứ, số 2 Mộ Đức, Lê Quý Đôn).

- Hồ sơ của tổ chuyên môn: hầu hết các tổ chuyên môn đảm bảo hồ sơ theo quy định, xây dựng kế hoạch và triển khai thực hiện sinh hoạt chuyên môn đảm bảo đúng quy trình.

- Hồ sơ giáo viên: đa số thực hiện đảm bảo theo hướng dẫn tại Công văn số 5512/BGDĐT-GDTrH ngày 18/12/2020 của Bộ GDĐT về việc xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch nhà trường và theo hướng dẫn tại Công văn số

1446/SGDĐT-GDTrH ngày 05/11/2020 của Sở GDĐT về việc hướng dẫn sử dụng, quản lý hồ sơ, sổ sách về hoạt động giáo dục đối với các trường THCS, THPT và tổ chức sinh hoạt tổ chuyên môn từ năm học 2020-2021.

### 3.2. Hạn chế, tồn tại

- Thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học:

+ Đối với nhà trường: kế hoạch giáo dục của nhà trường còn riêng lẻ (Trường phổ thông dân tộc nội trú THPT tỉnh, Trường THPT tư thục Trương Định); nội dung chưa rõ ràng và chưa xây dựng phương án tuyển sinh (trường THPT Nguyễn Công Phương); hồ sơ chưa lưu trữ đầy đủ (Trường THPT tư thục Trương Định).

+ Đối với tổ chuyên môn: hồ sơ chưa đảm bảo theo quy định (Trường THPT tư thục Trương Định); một số kế hoạch giáo dục của tổ chuyên môn còn xây dựng riêng lẻ (tổ Ngữ văn - Âm nhạc của Trường phổ thông dân tộc nội trú THPT tỉnh); có tổ thực hiện các hoạt động chuyên môn chưa đảm bảo, chưa có kế hoạch thực hiện chuyên đề (tổ Tin học và Thể dục - GDQPAN của Trường THPT Lê Quý Đôn, tổ Vật lý - Công nghệ công Trường phổ thông dân tộc nội trú THPT tỉnh, tổ Thể dục - GDQPAN của Trường THPT Trần Kỳ Phong).

+ Đối với giáo viên: có giáo viên xây dựng kế hoạch bài dạy chưa thống nhất trình tự các hoạt động dạy học, còn sử dụng cụm từ “kiểm tra bài cũ” (các trường THPT: Nguyễn Công Phương, Nguyễn Công Trứ, Trần Kỳ Phong, Lê Quý Đôn, tư thục Trương Định, Trường phổ thông dân tộc nội trú THPT tỉnh).

- Đối với việc tổ chức lựa chọn sách giáo khoa: một số phiếu nhận xét sách giáo khoa lớp 11 theo Chương trình GDPT 2018 của giáo viên chưa rõ ràng, chưa cụ thể (các trường THPT: Số 2 Mộ Đức, Trần Kỳ Phong, Trường phổ thông dân tộc nội trú THPT tỉnh).

- Sử dụng và bảo quản thiết bị dạy học: việc ghi chép sổ theo dõi quản lý, sổ theo dõi mượn - trả thiết bị dạy học chưa cập nhật đầy đủ tính đến thời điểm kiểm tra (các trường THPT: Nguyễn Công Trứ, Lê Quý Đôn, Nguyễn Công Phương, Trường phổ thông dân tộc nội trú THPT tỉnh); hồ sơ còn thiếu so với quy định (Trường THPT tư thục Trương Định).

### 4. Yêu cầu đối với các đơn vị

- Hiệu trưởng đơn vị chỉ đạo các tổ trưởng chuyên môn, giáo viên điều chỉnh, bổ sung, khắc phục những hạn chế nêu trên theo đúng quy định; tăng cường chỉ đạo, đôn đốc, kiểm tra để thực hiện tốt các nội dung quản lý hoạt động chuyên môn đối với nhà trường, tổ chuyên môn, giáo viên và thực hiện lưu trữ hồ sơ đảm bảo theo quy định.

- Tiếp tục rà soát và thực hiện lưu trữ hồ sơ tổ chức đề xuất lựa chọn sách giáo khoa lớp 11 đảm bảo theo quy định tại Thông tư số 25/2020/TT-BGDĐT ngày 26/8/2020 của Bộ trưởng Bộ GDĐT về việc quy định lựa chọn sách giáo khoa trong cơ sở giáo dục phổ thông và theo hướng dẫn tại Công văn số 118/SGDDĐT-GDTrH ngày 19/01/2023 của Sở GDĐT về việc hướng dẫn đề xuất lựa chọn sách giáo khoa lớp 4, lớp 8, lớp 11.

- Tiếp tục đẩy mạnh đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra đánh giá theo định hướng phát triển phẩm chất và năng lực học sinh; tăng cường sinh hoạt chuyên môn theo chuyên đề dạy học và theo nghiên cứu bài học đảm bảo số lần sinh hoạt quy định và thực hiện đúng quy trình 04 bước; tăng cường tổ chức trao đổi, thảo luận và vận dụng các nội dung đã được bồi dưỡng, tập huấn vào dạy học, triển khai các modul thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018. Tăng cường dự giờ đồng nghiệp ở tổ/nhóm chuyên môn, các cụm chuyên môn,... để trao đổi thảo luận sau giờ dạy, rút kinh nghiệm, học tập, nhân rộng ở các tiết dạy khác nhằm nâng cao hiệu quả giảng dạy.

- Tiếp tục chỉ đạo việc xây dựng kế hoạch bài dạy đảm bảo theo quy định.

- Tăng cường triển khai thực hiện giáo dục STEM theo hướng dẫn tại Công văn số 1234/SGDDĐT-GDTrH ngày 24/9/2020 của Sở GDĐT về việc hướng dẫn triển khai thực hiện giáo dục STEM trong giáo dục trung học từ năm học 2020-2021.

- Thực hiện tốt công tác rà soát, quản lý, sử dụng và bảo quản thiết bị dạy học; bố trí, sắp xếp hợp lý các thiết bị dạy học sẵn có để kịp thời có kế hoạch mua sắm, bổ sung các thiết bị dạy học theo quy định nhằm nâng cao chất lượng dạy học.

Yêu cầu các đơn vị đã được kiểm tra triển khai thực hiện và báo cáo về Sở GDĐT (qua phòng Giáo dục Trung học) trước ngày 26/4/2024./.

**Nơi nhận:**

- Lãnh đạo Sở;
- Thanh tra Sở;
- Trường phổ thông DTNT THPT tỉnh;
- Các Trường THPT: Nguyễn Công Trứ, số 2 Mộ Đức, Trần Kỳ Phong, Lê Quý Đôn, Nguyễn Công Phương, tự thực Trương Định;
- Website Sở GDĐT;
- Lưu: VT, GDTrH, nttchau.

**KT.GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

**Vũ Thị Liên Hương**