

Số: /TB-SGDĐT

Quảng Ngãi, ngày tháng 4 năm 2024

THÔNG BÁO

Kết luận về việc kiểm tra công tác quản lý hoạt động chuyên môn của nhà trường

Thực hiện Quyết định số 462/QĐ-SGDĐT ngày 27/3/2024 của Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về việc kiểm tra công tác quản lý hoạt động chuyên môn của nhà trường (Quyết định số 462), Sở GDĐT thông báo kết luận kiểm tra như sau:

1. Khái quát chung

Trong thời gian từ ngày 09/4/2024 đến ngày 12/4/2024, Đoàn kiểm tra theo Quyết định số 462 đã tiến hành kiểm tra thực tế tại 04 trường (02 trường THCS: Long Mai và Thanh An; 02 trường PTDTBT TH và THCS: Sơn Màu và Sơn Bua) thuộc Phòng GDĐT các huyện Minh Long và Sơn Tây.

2. Nội dung và kết quả kiểm tra

2.1. Đối với phòng GDĐT các huyện Minh Long, Sơn Tây

- Triển khai thực hiện các nhiệm vụ giáo dục trung học theo hướng dẫn tại Công văn số 1672/SGDĐT-GDTrH ngày 14/8/2023 của Sở GDĐT về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2023-2024 (Công văn số 1672); chỉ đạo các trường THCS trên địa bàn huyện triển khai thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông (GDPT) 2006 đối với lớp 9 và Chương trình GDPT 2018 đối với lớp 6, lớp 7, lớp 8 đảm bảo các yêu cầu theo quy định.

- Triển khai thực hiện Chương trình GDPT 2018: phòng GDĐT huyện Minh Long, Sơn Tây đã ban hành văn bản chỉ đạo các cơ sở giáo dục lựa chọn sách giáo khoa lớp 8 theo hướng dẫn của Sở GDĐT; hướng dẫn phân công giảng dạy và kiểm tra, đánh giá các môn Khoa học tự nhiên, Lịch sử và Địa lí, Nội dung giáo dục của địa phương, Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp,... đúng hướng dẫn và theo điều kiện thực tế của nhà trường.

- Công tác triển khai tập huấn, bồi dưỡng giáo viên: triển khai các văn bản và tổ chức tập huấn, bồi dưỡng giáo viên theo hướng dẫn của Sở GDĐT.

- Công tác chỉ đạo quản lý và sử dụng thiết bị dạy học: hướng dẫn chỉ đạo các đơn vị thực hiện việc quản lý và sử dụng thiết bị dạy học.

- Thực hiện nhiệm vụ giáo dục dân tộc: hướng dẫn chỉ đạo các đơn vị xây dựng kế hoạch và chỉ đạo thực hiện.

2.2. Đối với các trường đã được kiểm tra

Đoàn đã tiến hành kiểm tra về công tác quản lý hoạt động chuyên môn của nhà trường cụ thể:

- Thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học: hồ sơ chuyên môn nhà trường, hồ sơ tổ chuyên môn, hồ sơ giáo viên và dự giờ tiết dạy của giáo viên:

+ Hồ sơ chuyên môn nhà trường: nhà trường có các loại hồ sơ, sổ sách theo quy định tại Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020 của Bộ GDĐT; có lưu trữ và triển khai các văn bản hướng dẫn của cấp trên; chủ động xây dựng kế hoạch giáo dục các môn học và các hoạt động giáo dục của nhà trường.

+ Hồ sơ tổ chuyên môn, hồ sơ giáo viên: các loại kế hoạch, nội dung hoạt động trong năm học 2023-2024 của tổ chuyên môn có lưu trữ trong hồ sơ quản lý của tổ trưởng và trong hồ sơ của giáo viên; có xây dựng kế hoạch hoạt động năm học; đã triển khai thực hiện đúng tiến độ chương trình.

+ Dự giờ tiết dạy trên lớp của giáo viên: tiết dạy trên lớp của giáo viên đảm bảo, thực hiện đúng tiến độ chương trình.

- Triển khai thực hiện Chương trình GDPT 2018:

+ Các đơn vị triển khai thực hiện đầy đủ văn bản hướng dẫn thực hiện Chương trình GDPT 2018 của Bộ GDĐT và Sở GDĐT, thực hiện đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra đánh giá theo định hướng phát triển phẩm chất và năng lực học sinh; chủ động lập kế hoạch, xây dựng các tổ hợp môn học tự chọn và chuyên đề học tập đáp ứng được nguyện vọng của học sinh, phù hợp với đội ngũ giáo viên và điều kiện thực tế của nhà trường.

+ Tổ chức tập huấn, bồi dưỡng và thảo luận trao đổi các modul ở trường/tổ: thực hiện và triển khai đảm bảo 100%; có xây dựng và lưu trữ kế hoạch bồi dưỡng theo quy định.

+ Tổ chức lựa chọn sách giáo khoa lớp 8: đơn vị đã triển khai các văn bản của Bộ GDĐT, của UBND tỉnh và của Sở GDĐT có liên quan đến việc tổ chức lựa chọn sách giáo khoa theo Chương trình GDPT 2018; chủ động xây dựng kế hoạch, thành lập Tổ đề xuất lựa chọn sách giáo khoa và triển khai thực hiện tổ chức lựa chọn sách giáo khoa nhà trường thực hiện theo đúng quy trình từ giáo viên, tổ/nhóm chuyên môn đến nhà trường.

- Triển khai thực hiện Đề án ngoại ngữ:

+ Đội ngũ giáo viên: đảm bảo về số lượng đáp ứng việc giảng dạy;

+ Công tác bồi dưỡng: hầu hết giáo viên đã được bồi dưỡng năng lực ngoại ngữ theo quy định.

- Sử dụng và bảo quản thiết bị dạy học: các đơn vị có lưu trữ hồ sơ quản lý và sử dụng thiết bị dạy học.

- Thực hiện nhiệm vụ giáo dục dân tộc tại các trường PTDTBT TH và THCS: Sơn Màu, Sơn Bua và THCS Thanh An đảm bảo quy định.

3. Kết luận

3.1. Ưu điểm

- Phòng GDĐT các huyện Minh Long, Sơn Tây: đã tổ chức triển khai và chỉ đạo kịp thời các nhiệm vụ giáo dục trung học theo hướng dẫn tại Công văn số 1672; chỉ đạo các trường THCS trên địa bàn huyện chủ động xây dựng kế hoạch thực hiện chương trình của từng môn học, hoạt động giáo dục đảm bảo các yêu cầu theo quy định.

- Hồ sơ quản lý hoạt động chuyên môn của nhà trường: nhà trường đã chủ động xây dựng kế hoạch thực hiện chương trình của từng môn học, hoạt động giáo dục đảm bảo thời lượng quy định, hợp lý; triển khai đầy đủ văn bản hướng dẫn công tác chuyên môn đến các tổ chuyên môn và giáo viên; triển khai kịp thời và đúng quy định công tác kiểm tra đánh giá học sinh phù hợp với việc dạy học của nhà trường.

- Hồ sơ của tổ chuyên môn: hầu hết các tổ chuyên môn đảm bảo hồ sơ theo quy định, xây dựng kế hoạch và triển khai thực hiện sinh hoạt chuyên môn đảm bảo đúng quy trình.

- Hồ sơ giáo viên: đa số thực hiện đảm bảo theo hướng dẫn tại Công văn số 5512/BGDĐT-GDTrH ngày 18/12/2020 của Bộ GDĐT về việc xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch nhà trường và theo hướng dẫn tại Công văn số 1446/SGDĐT-GDTrH ngày 05/11/2020 của Sở GDĐT về việc hướng dẫn sử dụng, quản lý hồ sơ, sổ sách về hoạt động giáo dục đối với các trường THCS, THPT và tổ chức sinh hoạt tổ chuyên môn từ năm học 2020-2021.

- Dự giờ tiết dạy trên lớp của giáo viên môn Khoa học tự nhiên (nội dung Hóa học) lớp 8, Trường PTDTBT TH và THCS Sơn Bua: giáo viên tổ chức các hoạt động học tập phù hợp với mục tiêu của bài học, ứng dụng hiệu quả công nghệ thông tin; học sinh tham gia học tập chủ động, tích cực.

3.2. Hạn chế, tồn tại

- Thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học:

+ Đối với nhà trường: việc thực hiện kế hoạch kiểm tra nội bộ chưa lưu trữ đầy đủ hồ sơ, có sổ ghi đầu bài một số nội dung (tiết dạy, tên bài dạy/chủ đề, ký tên) còn để trống (Trường THCS Long Mai).

+ Đối với tổ chuyên môn: kế hoạch giáo dục của tổ chuyên môn có tổ còn xây dựng riêng lẻ (Trường PTDTBT TH và THCS: Sơn Màu, Sơn Bua); hồ sơ tổ chuyên môn lưu trữ còn thiếu một số biên bản trong việc thực hiện các hoạt động chuyên môn tại tổ Khoa học tự nhiên (Trường PTDTBT TH và THCS Sơn Màu và các Trường THCS: Long Mai, Thanh An).

+ Đối với giáo viên: một số ít Kế hoạch giáo dục của giáo viên và kế hoạch bài dạy chưa thống nhất (Trường THCS: Long Mai và Thanh An).

- Đối với việc tổ chức lựa chọn sách giáo khoa lớp 8: tại thời điểm kiểm tra, một số phiếu nhận xét sách giáo khoa theo Chương trình GDPT 2018 của giáo viên chưa đúng quy định với nhiều mẫu khác nhau (Trường PTDTBT TH

và THCS Sơn Màu), có tổ chuyên môn chưa lưu phiếu nhận xét sách giáo khoa của giáo viên (Tổ Khoa học tự nhiên của Trường THCS Long Mai).

- Sử dụng và bảo quản thiết bị dạy học (TBDH): hồ sơ quản lý sử dụng và bảo quản TBDH chưa lưu sổ thống kê theo dõi TBDH, Phòng học bộ môn Hóa học thuộc môn Khoa học tự nhiên chưa có tủ hút (THCS Long Mai); chưa có phòng học bộ môn Khoa học tự nhiên theo quy định (Trường PTDTBT TH và THCS: Sơn Màu và Sơn Bua).

4. Yêu cầu đối với các đơn vị

4.1. Đối với phòng GDĐT các huyện Minh Long, Sơn Tây

- Tiếp tục chỉ đạo các trường THCS trên địa bàn huyện triển khai thực hiện tốt các nhiệm vụ giáo dục trung học; tổ chức dạy học và kiểm tra đánh giá kết quả học tập của học sinh linh hoạt, phù hợp với tình hình thực tế của địa phương, đơn vị theo hướng dẫn của Sở GDĐT. Triển khai thực hiện tốt việc dạy học lớp 6, lớp 7, lớp 8 và kịp thời xây dựng kế hoạch dạy học lớp 9 trong năm học tới theo Chương trình GDPT 2018, đảm bảo phù hợp với điều kiện thực tế của đơn vị, yêu cầu cần đạt của môn học/hoạt động giáo dục và đảm bảo tính khoa học, sư phạm, không gây áp lực đối với học sinh.

- Tiếp tục chỉ đạo các đơn vị lưu trữ hồ sơ tổ chức đề xuất lựa chọn sách giáo khoa đảm bảo đúng quy trình tại Thông tư số 25/2020/TT-BGDĐT ngày 26/8/2020 (đối với lớp 6, lớp 7, lớp 8), Thông tư số 27/2023/TT-BGDĐT ngày 28/12/2023 (đối với lớp 9) của Bộ trưởng Bộ GDĐT quy định việc lựa chọn sách giáo khoa trong cơ sở giáo dục phổ thông và các văn bản hướng dẫn của Sở GDĐT.

- Chỉ đạo các đơn vị tăng cường sinh hoạt chuyên môn theo chuyên đề dạy học, theo nghiên cứu bài học đúng số lần quy định, đúng quy trình và lưu trữ hồ sơ đảm bảo; tăng cường tổ chức trao đổi, thảo luận ở tổ/nhóm chuyên môn và vận dụng các nội dung đã được bồi dưỡng, tập huấn vào dạy học, chú trọng các modul triển khai thực hiện Chương trình GDPT 2018.

- Chỉ đạo các đơn vị rà soát việc quản lý và sử dụng thiết bị dạy học và lưu trữ hồ sơ đảm bảo tính chặt chẽ, khoa học nhằm quản lý và sử dụng hiệu quả, kịp thời; có kế hoạch tiêu hủy, mua sắm bổ sung các hóa chất, TBDH cần thiết theo quy định; sắp xếp bố trí có phòng học bộ môn Khoa học tự nhiên để đảm bảo dạy học theo quy định.

- Kịp thời tham mưu UBND huyện bố trí kinh phí bổ sung cơ sở vật chất, bổ sung phòng học bộ môn (đặt biệt là môn Khoa học tự nhiên) cho các trường có cấp THCS trên địa bàn huyện để đảm bảo thực hiện Chương trình GDPT 2018 theo đúng lộ trình, đúng quy định.

4.2. Đối với các trường đã được kiểm tra

- Hiệu trưởng đơn vị chỉ đạo các tổ trưởng chuyên môn, giáo viên điều chỉnh, bổ sung, khắc phục những hạn chế nêu trên theo đúng quy định; tăng cường chỉ đạo, đôn đốc, kiểm tra để thực hiện tốt các nội dung quản lý hoạt

động chuyên môn đối với nhà trường, tổ chuyên môn, giáo viên và thực hiện lưu trữ hồ sơ đảm bảo theo quy định.

- Tiếp tục rà soát và thực hiện lưu trữ hồ sơ tổ chức lựa chọn sách giáo khoa đảm bảo quy định tại các Thông tư và theo hướng dẫn của Sở GDĐT.

- Tiếp tục đẩy mạnh đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra đánh giá theo định hướng phát triển phẩm chất và năng lực học sinh; tăng cường sinh hoạt chuyên môn theo chuyên đề dạy học và theo nghiên cứu bài học đảm bảo số lần sinh hoạt quy định và thực hiện đúng quy trình 04 bước; tăng cường tổ chức trao đổi, thảo luận và vận dụng các nội dung đã được bồi dưỡng, tập huấn vào dạy học, triển khai các modul thực hiện Chương trình GDPT 2018. Tăng cường dự giờ đồng nghiệp ở tổ/nhóm chuyên môn, các cụm chuyên môn,... trao đổi thảo luận sau giờ dạy, rút kinh nghiệm, học tập, nhân rộng ở các tiết dạy khác nhằm nâng cao hiệu quả giảng dạy.

- Tiếp tục chỉ đạo việc xây dựng kế hoạch giáo dục, kế hoạch bài dạy đảm bảo theo quy định.

- Tăng cường triển khai thực hiện giáo dục STEM theo hướng dẫn tại Công văn số 1234/SGDDĐT-GDTrH ngày 24/9/2020 của Sở GDĐT về việc hướng dẫn triển khai thực hiện giáo dục STEM trong giáo dục trung học từ năm học 2020-2021.

- Thực hiện tốt công tác rà soát, quản lý, sử dụng và bảo quản thiết bị dạy học và đảm bảo số phòng học bộ môn theo quy định; rà soát, bố trí, sắp xếp hợp lý các thiết bị dạy học sẵn có để kịp thời có kế hoạch mua sắm, bổ sung các thiết bị dạy học đảm bảo nhằm nâng cao chất lượng dạy học.

Yêu cầu các đơn vị đã được kiểm tra triển khai thực hiện và báo cáo về Sở GDĐT (qua phòng Giáo dục Trung học) trước ngày 25/5/2024./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo Sở;
- Thanh tra Sở;
- UBND các huyện Minh Long, Sơn Tây;
- Phòng GDĐT các huyện: Minh Long, Sơn Tây;
- Website Sở GDĐT;
- Lưu: VT, GDTrH, nttchau.

**KT.GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Vũ Thị Liên Hương