

Số: /KH- SGDDT

Quảng Ngãi, ngày tháng 8 năm 2025

KẾ HOẠCH

Tập huấn, bồi dưỡng thường xuyên cho giáo viên và cán bộ quản lý cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học năm học 2025-2026

Căn cứ các Văn bản của Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về công tác bồi dưỡng thường xuyên cho cán bộ quản lý, giáo viên cấp mầm non, phổ thông¹;

Căn cứ Thông tư số 09/2025/TT-BGDĐT ngày 12/6/2025 của Bộ GDĐT Quy định về phân quyền, phân cấp và phân định thẩm quyền thực hiện nhiệm vụ quản lý nhà nước của chính quyền địa phương hai cấp đối với giáo dục mầm non (GDMN);

Căn cứ Thông tư số 10/2025/TT-BGDĐT ngày 12/6/2025 của Bộ GDĐT Quy định về phân quyền, phân cấp và phân định thẩm quyền thực hiện nhiệm vụ quản lý nhà nước của chính quyền địa phương hai cấp đối với giáo dục phổ thông;

Căn cứ Thông tư số 15/2025/TT-BGDĐT ngày 24/7/2025 của Bộ GDĐT Hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Sở GDĐT thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương và Phòng Văn hóa-Xã hội thuộc Ủy ban nhân dân xã, phường, đặc khu thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương trong lĩnh vực giáo dục và đào tạo;

Căn cứ Thông tư số 02/2025/TT-BGDĐT ngày 24/01/2025 của Bộ trưởng Bộ GDĐT về việc quy định khung năng lực số cho người học; Công văn số 405/SGDDT-GDTrH ngày 06/8/2025 của Sở GDĐT về việc hướng dẫn triển khai

¹ Căn cứ Thông tư số 17/2019/TT-BGDĐT ngày 01/11/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Chương trình bồi dưỡng thường xuyên giáo viên cơ sở giáo dục phổ thông; Căn cứ Thông tư số 18/2019/TT-BGDĐT ngày 01/11/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Chương trình bồi dưỡng thường xuyên cán bộ quản lý cơ sở giáo dục phổ thông; Căn cứ Thông tư số 12/2019/TT-BGDĐT ngày 26/8/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Chương trình bồi dưỡng thường xuyên giáo viên mầm non; Căn cứ Thông tư số 19/2019/TT-BGDĐT ngày 12/11/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế bồi dưỡng thường xuyên giáo viên, cán bộ quản lý cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông và giáo viên trung tâm giáo dục thường xuyên; Thông tư số 17/2022/TT-BGDĐT ngày 05/12/2022 sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế bồi dưỡng thường xuyên giáo viên, cán bộ quản lý cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông và giáo viên trung tâm giáo dục thường xuyên ban hành kèm theo Thông tư số 19/2019/TT-BGDĐT ngày 12/11/2019 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo; Căn cứ Quyết định số 4660/QĐ-BGDĐT ngày 04/12/2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành danh mục các mô đun bồi dưỡng giáo viên cốt cán và cán bộ quản lý cơ sở giáo dục phổ thông cốt cán để thực hiện công tác bồi dưỡng thường xuyên giáo viên cốt cán và cán bộ quản lý cơ sở giáo dục phổ thông; Căn cứ Công văn số 616/NGCBQLCSGD-PTNGCB ngày 18/6/2021 của Cục Nhà giáo và Cán bộ quản lý cơ sở giáo dục về một số lưu ý trong công tác bồi dưỡng thường xuyên giáo viên, cán bộ quản lý cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông; Công văn số 2104/BGDĐT-NGCBQLGD ngày 12/5/2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc bồi dưỡng thường xuyên giáo viên, cán bộ quản lý cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông, trung tâm giáo dục thường xuyên và xây dựng báo cáo TEMIS năm 2023 và các năm tiếp theo.

thực hiện khung năng lực số cho học sinh phổ thông và học viên giáo dục thường xuyên;

Căn cứ Quyết định số 180/QĐ-SGDĐT ngày 31/7/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc điều chỉnh, bổ sung Chương trình công tác năm 2025 của Sở GDĐT tỉnh Quảng Ngãi;

Căn cứ Quyết định số 167/QĐ-SGDĐT ngày 25/7/2025 của Sở GDĐT về việc giao dự toán kinh phí thu chi, ngân sách nhà nước năm 2025;

Căn cứ hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học các cấp học mầm non và tiểu học năm học 2025-2026 và tình hình thực tế của ngành GDĐT tỉnh Quảng Ngãi, Sở GDĐT xây dựng Kế hoạch tập huấn, bồi dưỡng thường xuyên (BDTX) cho giáo viên và cán bộ quản lý (CBQL) cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học năm học 2025-2026 (gọi tắt là Kế hoạch BDTX năm học 2025-2026), cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Kế hoạch chiến lược phát triển giáo dục cấp mầm non, tiểu học giai đoạn 2025-2030; triển khai hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2025-2026 của ngành Giáo dục, nhiệm vụ từng cấp học.

- Giáo viên và CBQL học tập BDTX được cập nhật tình hình về chính trị, kinh tế - xã hội, bồi dưỡng phẩm chất chính trị, đạo đức nghề nghiệp, nâng cao năng lực dạy học, giáo dục, quản lý và những năng lực khác theo yêu cầu của chuẩn nghề nghiệp giáo viên, chuẩn hiệu trưởng, yêu cầu nhiệm vụ năm học, cấp học, yêu cầu phát triển, đổi mới và nâng cao chất lượng giáo dục trong ngành.

- Phát triển năng lực tự học, tự bồi dưỡng của giáo viên, CBQL; năng lực tự đánh giá hiệu quả BDTX; năng lực tổ chức, quản lý hoạt động tự học, tự bồi dưỡng giáo viên, CBQL của nhà trường, Sở GDĐT.

2. Yêu cầu

- Việc triển khai công tác BDTX phải đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ của Nghị quyết số 32/NQ-CP ngày 20/3/2024 của Thủ tướng Chính phủ; đáp ứng nhiệm vụ năm học, chuẩn nghề nghiệp, vị trí việc làm và nhu cầu phát triển của cơ sở giáo dục và đề cao ý thức tự học, bồi dưỡng đối với cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên tại cơ sở giáo dục để từng bước cải thiện và nâng cao năng lực đội ngũ nhà giáo và CBQL giáo dục qua từng năm.

- Xây dựng kế hoạch BDTX năm học 2025-2026 căn cứ từ nhu cầu bồi dưỡng của giáo viên, CBQL và yêu cầu thực tiễn của giáo dục địa phương theo nhiệm vụ năm học 2025-2026 (có đối chiếu với đánh giá chuẩn nghề nghiệp giáo viên, chuẩn hiệu trưởng để xác định rõ nội dung và hình thức bồi dưỡng phù hợp); tạo mọi điều kiện thuận lợi và huy động toàn bộ giáo viên, CBQL tham gia học tập các chương trình, loại hình bồi dưỡng theo kế hoạch của Sở GDĐT. Việc bồi dưỡng cần tập trung vào nâng cao năng lực nghề nghiệp, phẩm chất đạo đức của

giáo viên và CBQL giáo dục để đáp ứng yêu cầu của chuẩn nghề nghiệp giáo viên, chuẩn hiệu trưởng và tiêu chuẩn chức danh.

- Tăng cường hình thức BDTX qua mạng, bồi dưỡng thông qua sinh hoạt tổ chuyên môn và tự bồi dưỡng có sự hỗ trợ của đội ngũ giáo viên và CBQL cốt cán. Đồng thời, đẩy mạnh công tác kiểm tra, đánh giá kết quả BDTX giáo viên, CBQL mầm non, tiểu học. Phát huy vai trò của đội ngũ chuyên gia, giáo viên, CBQL cốt cán trong việc kiểm tra, hướng dẫn và bồi dưỡng giáo viên tại chỗ. Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin một cách hiệu quả trong tất cả các khâu của quá trình triển khai công tác BDTX.

II. ĐỐI TƯỢNG, THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, NỘI DUNG

1. Đối với cấp Mầm non: Kế hoạch chi tiết tại Phụ lục 1 kèm theo.

2. Đối với cấp Tiểu học: Kế hoạch chi tiết tại Phụ lục 2 kèm theo.

III. KINH PHÍ

- Đối với các lớp bồi dưỡng, tập huấn do Sở GDĐT tổ chức (kinh phí tổ chức bồi dưỡng, tập huấn): được sử dụng từ nguồn kinh phí được giao cho Sở GDĐT (kinh phí sự nghiệp giáo dục tập trung và nguồn kinh phí từ các đề án, chương trình khác).

- Chế độ công tác phí do đơn vị có người tham gia bồi dưỡng, tập huấn chi trả theo quy định hiện hành.

- Đối với các lớp bồi dưỡng, tập huấn do địa phương tổ chức: Ủy ban nhân dân (UBND) các xã, phường, đặc khu bố trí nguồn kinh phí thực hiện theo quy định.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Sở Giáo dục và Đào tạo

a) Phòng Giáo dục Mầm non và Tiểu học: Tổ chức triển khai cụ thể các nội dung bồi dưỡng, tập huấn của các cấp học theo Kế hoạch.

b) Phòng Tài chính: phối hợp, theo dõi việc triển khai thực hiện Kế hoạch BDTX năm học 2025-2026 và phối hợp thanh quyết toán kinh phí tổ chức BDTX theo kế hoạch của Sở.

2. UBND các xã, phường, đặc khu Lý Sơn

- Tiếp tục triển khai, chỉ đạo các cơ sở giáo dục thực hiện nghiêm túc công tác BDTX theo đúng quy định.

- Quan tâm nguồn kinh phí BDTX và các điều kiện liên quan phục vụ công tác BDTX theo quy định.

- Tăng cường công tác quản lý nhà nước; đảm bảo công tác quản lý thông qua kế hoạch bồi dưỡng của các cấp và kế hoạch giáo dục nhà trường.

- Lãnh chỉ đạo, tổ chức thực hiện và kiểm tra, đánh giá công tác BDTX giáo viên, cán bộ quản lý của các cơ sở giáo dục thuộc thẩm quyền quản lý để kịp thời

phát hiện thuận lợi, khó khăn và đề xuất những biện pháp giải quyết khó khăn về chuyên môn, nghiệp vụ khi thực hiện chương trình GDMN, giáo dục phổ thông (GDPT).

3. Các cơ sở giáo dục và đơn vị trực thuộc Sở cấp mầm non, tiểu học

- Tiếp tục triển khai, thực hiện nghiêm túc công tác BDTX theo đúng quy định. Tập trung triển khai các nội dung tập huấn, bồi dưỡng các cấp đã triển khai nhằm đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ năm học, chuẩn nghề nghiệp, vị trí việc làm và nhu cầu phát triển của cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục tiểu học của địa phương và của ngành.

- Thực hiện bồi dưỡng liên tục tại cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục tiểu học; gắn nội dung BDTX với nội dung sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn trong trường và cụm trường để nâng cao năng lực nghề nghiệp giáo viên; gắn với sinh hoạt chuyên môn theo theo nghiên cứu bài học; bảo đảm thiết thực, chất lượng, công khai, minh bạch, hiệu quả.

- Tăng cường công tác quản lý nhà nước; đảm bảo công tác quản lý thông qua kế hoạch bồi dưỡng của các cấp và kế hoạch giáo dục nhà trường; nâng cao trách nhiệm lãnh chỉ đạo, tổ chức thực hiện và kiểm tra, đánh giá công tác BDTX giáo viên, cán bộ quản lý của các cơ sở giáo dục thuộc thẩm quyền quản lý để kịp thời phát hiện thuận lợi, khó khăn và đề xuất những biện pháp giải quyết khó khăn về chuyên môn, nghiệp vụ khi thực hiện chương trình GDMN, GDPT.

- Tham mưu UBND cấp xã và tham mưu Sở GDĐT đối với đơn vị trực thuộc Sở về nguồn kinh phí BDTX và các điều kiện liên quan phục vụ công tác BDTX theo quy định. Kinh phí BDTX được dự toán trong kinh phí chi thường xuyên hằng năm, từ kinh phí hỗ trợ của các chương trình, dự án hoặc từ các nguồn khác theo quy định của pháp luật (nếu có).

Trên đây là Kế hoạch BDTX cho giáo viên và CBQL cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học năm học 2025-2026./.

Nơi nhận:

- Giám đốc, các PGĐ Sở GDĐT (chỉ đạo);
- Các đơn vị trực thuộc Sở (thực hiện);
- Các xã, phường, đặc khu Lý Sơn (phối hợp);
- Các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học (thực hiện);
- Phòng Tài chính, Sở GDĐT (phối hợp);
- Lưu VT, GDMNTH (LVN).

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Đinh Thị Lan